



## AMBITO TERRITORIALE DI GAGLIANO DEL CAPO

73034 Via P.tta del Gesù - Cod. Fisc. 81001150754 – Tel. 0833-798311-548575 -Fax 0833-798330  
e-mail: [ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it)

COMUNI DI: GAGLIANO DEL CAPO (Capofila) ACQUARICA, ALESSANO, CASTRIGNANO DEL CAPO, CORSANO, MIGGIANO, MONTESANO SALENTINO, MORCIANO DI LEUCA, PATU', PRESICCE, SALVE, SPECCHIA, TIGGIANO, TRICASE, UGENTO, A.S.L. LE – DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI GAGLIANO DEL CAPO

UFFICIO DI PIANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 162 del 23.07.2019

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE AVVISO FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DI ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher)E RELATIVO DISCIPLINARE (ALLEGATO 1), VOUCHER (ALLEGATO 2), SCHEDA DI PRESENZA (ALLEGATO 3), MODULO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (ALLEGATO 4) E CONVENZIONE.

CUP:H11H17000170006

**REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità Tecnica

Parere: Favorevole  
Data parere:23.07.2019

Il Responsabile del procedimento  
Dott. ssa Francesca ZILLI

**REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità Contabile in merito alla coerenza con le previsioni e le disponibilità finanziarie del Piano di Zona.

Parere:  
Data parere:

Il Responsabile Finanziario dell' Ambito  
Dott.ssa Manuela RUSSO

L'anno duemiladiannove, il giorno ventitré del mese di luglio

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

### Premesso che:

- ✓ L'Ufficio di Piano è l'Ufficio comune individuato nell'ambito della Convenzione per la gestione associata dei servizi sottoscritta in data 10.12.2018 quale organo strumentale, gestorio, tecnico-amministrativo-contabile dei Comuni associati per la realizzazione del Sistema Integrato di Welfare, definito dal Piano di Zona;
- ✓ L'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) al comma 386 ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali un apposito fondo, al fine di garantire l'attuazione del Piano nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale; nel successivo comma 387, lettera a) è stata individuata come priorità del Piano l'avvio su tutto il territorio nazionale di una misura di contrasto alla povertà;
- ✓ Con l'accordo dell'11 febbraio 2016 raggiunto in sede di Conferenza Unificata Stato Regioni ed Autonomie Locali, sono state approvate le Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA);
- ✓ Con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero dell'Economia del 26 maggio 2016 è stata approvata l'attuazione su scala nazionale del SIA, Sostegno per l'Inclusione Attiva, attività di sostegno economico per le famiglie disposte dal Ministero e attuate dai Comuni e dall'Inps;
- ✓ Con Decreto n. 229/ 2016 del 3 agosto 2016 del Direttore Generale della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali è stato adottato l'Avviso pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti a valere sul Pon Inclusione, Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020;
- ✓ I Comuni e/o gli Ambiti Territoriali, in relazione a quanto stabilito dal Decreto di attuazione del SIA, sono tenuti a raccogliere le domande dei cittadini e predisporre con i beneficiari della misura un progetto personalizzato volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- ✓ Con Decreto Direttoriale n. 239 del 28.06.2017 sono stati approvati i progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n.3/2016 e autorizzati i relativi finanziamenti;
- ✓ La proposta progettuale presentata dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo è risultata tra i progetti ammessi a finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad €1.323.580,00 e si sarebbe dovuto concludere entro il 31.12.2019, data rinviata a tutto il 31.12.2020, in virtù della proroga ministeriale comunicata a mezzo nota m\_ips.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002324.20-03-2019 e il relativo decreto direttoriale prot. m\_ips.41. REGISTRO DECRETI.R.0000065.19-03-2019;
- ✓ In data 12.03.2019 l'Ambito ha provveduto a inoltrare a mezzo pec istanza prot. n. 1710 di rimodulazione del progetto Pon al competente Ministero, successivamente integrata con pec del 21.03.2019 e pec del 22.03.2019, che prevede, fra l'altro il VOUCHER quale modalità di erogazione dei servizi di cui all'azione B.2.c;
- ✓ In data 08.04.2019 il Ministero ha comunicato a mezzo pec con nota prot. 2829 l'approvazione integrale della rimodulazione del progetto dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;
- ✓ Con pec del 12.03.2019, in risposta alla faq formulata dall'Ambito di Gagliano, la Segreteria tecnica AdG PON Inclusione ha precisato che *"non rileva ostacoli alla ammissibilità dei costi sostenuti per implementare le politiche attive a favore della platea dei beneficiari del SIA/REI/RED"*, per cui si ritiene che i destinatari dei servizi di cui all'Avviso siano da intendersi anche come i beneficiari della misura regionale RED;
- ✓ E' necessario procedere alla formazione di un Elenco di prestatori accreditati Enti di formazione disponibili all'erogazione di servizi per la formazione (azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher), sulla base del progetto individuale nel quale definire gli interventi necessari per i singoli beneficiari.

**Rilevata** la necessità di procedere alla pubblicazione dell'Avviso per la formazione di un Elenco di prestatori accreditati enti di formazione disponibili all'erogazione di servizi per la formazione (azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).

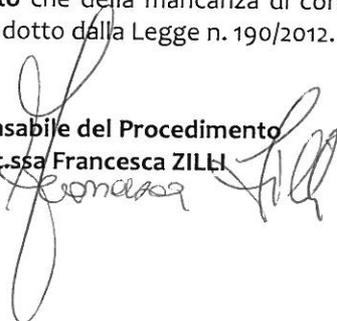
**Visto:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. ;
- La l.n. 328/2000;
- La normativa che disciplina la materia dei servizi sociali e la materia della formazione;
- Il Decreto prot. n.7839 del 11.12.2018 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano ex art. 109 del D.Lgs 267/2000 al dott. Giuseppe Rizzo;

**DETERMINA**

1. **Di approvare**, per le motivazioni espresse in narrativa, l'Avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata alla costituzione di un elenco di prestatori accreditati enti di formazione disponibili all'erogazione di servizi per la formazione (azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher), e relativo disciplinare (allegato 1), voucher (allegato 2), scheda presenza (allegato 3), modulo di manifestazione di interesse (allegato 4) e convenzione, che si allegano per costituirne parte integrante;
2. **Di attestare** che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che, in riferimento al sottoscrittore del presente atto, non vi sono conflitti di interesse;
3. **Di dare atto** che della mancanza di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Francesca ZILLI



Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dr. Giuseppe RIZZO



**AMBITO SOCIALE  
TERRITORIALE  
DI GAGLIANO DEL CAPO**

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.  
(Art. 151 -comma 4- D.Lgs. 18/08/2000, N. 267)

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Gagliano del Capo, li \_\_\_\_\_

IL Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Maria Antonietta Serravezza)

---

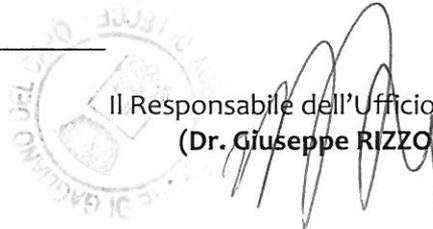
#### RELATA DI PUBBLICAZIONE

---

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna e per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Informatico del COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO (Capofila), ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Gagliano del Capo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Di Piano  
(Dr. Giuseppe RIZZO)



UFFICIO DI PIANO  
GAGLIANO DEL CAPO



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



UFFICIO DI PIANO

AVVISO PUBBLICO

ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).

CUP: H11H17000170006

PREMESSO CHE

- ✓ L'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) al comma 386 ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali un apposito fondo, al fine di garantire l'attuazione del Piano nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale; nel successivo comma 387, lettera a) è stata individuata come priorità del Piano l'avvio su tutto il territorio nazionale di una misura di contrasto alla povertà;
- ✓ Con l'accordo dell'11 febbraio 2016 raggiunto in sede di Conferenza Unificata Stato Regioni ed Autonomie Locali, sono state approvate le Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA);
- ✓ Con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero dell'Economia del 26 maggio 2016 è stata approvata l'attuazione su scala nazionale del SIA, Sostegno per l'Inclusione Attiva, attività di sostegno economico per le famiglie disposte dal Ministero e attuate dai Comuni e dall'Inps;
- ✓ Con Decreto n. 229/ 2016 del 3 agosto 2016 del Direttore Generale della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali è stato adottato l'Avviso pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti a valere sul Pon Inclusione, Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020;
- ✓ I Comuni e/o gli Ambiti Territoriali, in relazione a quanto stabilito dal Decreto di attuazione del SIA, sono tenuti a raccogliere le domande dei cittadini e predisporre con i beneficiari della misura un progetto personalizzato volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- ✓ Con Decreto Direttoriale n. 239 del 28.06.2017 sono stati approvati i progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n.3/2016 e autorizzati i relativi finanziamenti;
- ✓ La proposta progettuale presentata dall'Ambito Territoriale di Gaglianico del Capo è risultata tra i progetti ammessi a finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad €1.323.580,00 e si sarebbe dovuto concludere entro il 31.12.2019, data rinviata a tutto il 31.12.2020, in virtù della proroga ministeriale comunicata a mezzo nota m\_lps.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002324.20-03-2019 e il relativo decreto direttoriale prot. m\_lps.41.REGISTRO DECRETI.R.0000065.19-03-2019;
- ✓ In data 12.03.2019 l'Ambito ha provveduto a inoltrare a mezzo pec istanza prot. n. 1710 di rimodulazione del progetto Pon al competente Ministero, successivamente integrata con pec del 21.03.2019 e pec del 22.03.2019, che prevede, fra l'altro il VOUCHER quale modalità di erogazione dei servizi di cui all'azione B.2.c;
- ✓ In data 08.04.2019 il Ministero ha comunicato a mezzo pec con nota prot. 2829 l'approvazione integrale della rimodulazione del progetto dell'Ambito Territoriale di Gaglianico del Capo;
- ✓ Con pec del 12.03.2019, in risposta alla faq formulata dall'Ambito di Gaglianico, la Segreteria tecnica AdG PON Inclusione ha precisato che "non rileva ostacoli alla ammissibilità dei costi sostenuti per implementare le politiche attive a favore della platea dei beneficiari del SIA/REI/RED", per cui si ritiene che i destinatari dei servizi di cui all'Avviso siano da intendersi anche come i beneficiari della misura regionale RED;
- ✓ Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n.162 del 23.07.2019 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse finalizzata alla costituzione di un Elenco di prestatori accreditati per l'erogazione di voucher formativi (azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).-cup: H11H17000170006 ;
- ✓ Il presente Avviso riguarda gli interventi previsti nell'Azione B.2.c, ovvero Percorsi formativi integrati per l'inserimento lavorativo e per la creazione d'impresa per un importo complessivo presunto pari ad €5.000,00.

## TUTTO CIO' PREMESSO

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo

### RENDE NOTO

che è possibile presentare **manifestazione di interesse per l'inserimento nel costituendo ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI FORMATIVI(AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).**

Possono presentare la propria manifestazione di interesse all'iscrizione i prestatori sia pubblici che privati accreditati ai sensi della normativa regionale (cfr. Deliberazione G.R. n. 195/2012 avente ad oggetto "Linee guida per l'accreditamento degli Organismi di Formazione" ss.mm.ii., L.R. n. 25 /2011 avente ad oggetto "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi al lavoro", Reg.Reg. n.28/2012 "Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro della Regione Puglia", Reg.Reg. n. 34/2012 "Modifiche al Regolamento Regionale recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011,n. 25" e tutta la normativa vigente in materia), nonché tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado che erogano corsi di formazione.

### TIPOLOGIE DI SERVIZI

Possono candidarsi ad essere inseriti nell'Elenco i prestatori accreditati per l'erogazione di servizi formativi in possesso dei requisiti analiticamente descritti nel Disciplinare (Allegato 1).

Con i prestatori accreditati verranno stipulate apposite convenzioni per la durata del finanziamento.

Le modalità e i requisiti di partecipazione al presente Avviso Pubblico sono riportate nel Disciplinare (Allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale dello stesso Avviso.

L'erogazione delle prestazioni di cui al presente Avviso pubblico viene effettuata attraverso la forma dei voucher (art.17, L. n. 328/2000).

Il voucher (Allegato 2) si configura nell'erogazione di un titolo di spesa per la fruizione del servizio oggetto del presente avviso, così come previsto dal progetto personalizzato, rilasciato ai destinatari delle misure SIA/REI e RED.

L'istanza sottoscritta dal legale rappresentante deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica e deve essere corredata da tutte le dichiarazioni e la documentazione richiesta:

- Modulo di manifestazione di interesse (Allegato 4) debitamente firmato e sottoscritto dal legale rappresentante del Prestatore, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del provvedimento di accreditamento rilasciato per la tipologia di servizio richiesta.

I consorzi stabili o ordinari sono tenuti ad indicare in sede di presentazione dell'istanza quale consorziata svolgerà il servizio, poiché non è ammessa l'indicazione di più di una consorziata per ogni consorzio che, comunque, deve essere accreditata.

Si potrà ottenere l'inserimento nell'Elenco esclusivamente o a titolo individuale oppure come consorzio, non essendo possibile a più titoli.

I prestatori interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono **presentare domanda entro il 09 settembre 2019.**

Il primo Elenco sarà costituito dalle istanze ritenute valide e pervenute entro tale termine.

L'Elenco sarà aperto sino a tutto il 31.12.2019, salvo ulteriori e successive determinazioni dell'Ufficio in virtù della proroga approvata dal Ministero e sarà aggiornato bimestralmente.

Il modello di manifestazione di interesse e la relativa documentazione devono essere indirizzate all'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo- Ufficio di Piano- 73034 Via P.tta del Gesù – Gagliano del Capo (Le) **entro e non oltre le ore 12.00 del 09 settembre 2019**, in una delle seguenti modalità:

- a) Direttamente mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Gagliano del Capo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00;
- b) A mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, intendendosi quest'ultimo riferito alla data del timbro postale dell'inoltro del plico, pena l'esclusione;
- c) Da indirizzo di posta certificata pec del soggetto che si candida all'Avviso esclusivamente all'indirizzo [protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente da una errata indicazione dell'indirizzo pec del Comune di Gagliano del Capo.

Le istanze che perverranno successivamente saranno valutate in occasione degli aggiornamenti dell'Elenco che avverranno con frequenza bimestrale.

Il soggetto richiedente dovrà apporre sul plico contenente l'istanza o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).**

Non saranno prese in considerazione le domande di ammissione pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso.

L'Ambito non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il presente Avviso Pubblico con i relativi allegati (Disciplinare, fac simile voucher, fac simile scheda presenza, modulo di manifestazione di interesse) sono pubblicati all'Albo pretorio del Comune capo-convenzione di Gagliano del Capo, sul sito istituzionale [www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it) e sui siti istituzionali dei Comuni afferenti l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo.

#### **CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA**

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto ad evidenza pubblica.

Tale manifestazione di interesse rappresenta una mera procedura di individuazione dei prestatori in possesso di necessarie competenze e di specifici requisiti per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Avviso da inserire nel costituendo Elenco dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo e non comporta in capo all'Ente Pubblico alcun obbligo ad instaurare con i prestatori rapporti contrattuali per l'erogazione di prestazioni.

Il rapporto contrattuale tra Prestatore e Ambito è disciplinato nella Convenzione e comporta in capo al Prestatore gli obblighi in essa contenuti.

La sottoscrizione della succitata Convenzione è condizione necessaria e indispensabile per l'instaurazione del rapporto giuridico tra Prestatore e Ambito.

I requisiti di partecipazione sono indicati all'interno del medesimo Disciplinare (Allegato 1).

#### **GESTIONE DELL'ELENCO**

All'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo compete l'esame delle Manifestazioni di interesse presentate e la valutazione dei requisiti di iscrizione, nonché l'inserimento dei richiedenti l'iscrizione nell'Elenco.

L'Ufficio di Piano, inoltre, provvederà a richiedere eventuali integrazioni qualora le manifestazioni di interesse risultassero incomplete o prive degli allegati richiesti.

L'iscrizione avverrà solo a seguito di valutazione positiva da parte dell'Ufficio di Piano.

La cancellazione dall'Elenco dei prestatori accreditati è disposta per:

- Perdita dei requisiti necessari per l'accreditamento;
- Richiesta del legale rappresentante p.t. del Prestatore;

- Gravi e persistenti inadempienze nella erogazione del servizio;
- Un numero di contestazioni superiori a 5.

#### **MODIFICHE, VARIAZIONI E REVOCHE**

Il prestatore che ha presentato la manifestazione di interesse per l'iscrizione all'Elenco di cui al presente Avviso non può modificare, variare o revocare la propria offerta di servizi, fatte salve motivate necessità da comunicare in modo tempestivo all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo per la ridefinizione e il trattamento delle informazioni inserite nell'Elenco.

L'Ufficio di Piano si riserva di svolgere verifiche e controlli in qualunque momento e fase di realizzazione dell'intervento, anche ai fini del monitoraggio dell'intervento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

#### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo entrerà in possesso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

#### **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia in questione.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento dott.ssa FRANCESCA ZILLI

pec:[ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it);

mail: [equipeinclusione.ambito@comune.gaglianodelcapo.le.it](mailto:equipeinclusione.ambito@comune.gaglianodelcapo.le.it) ; [ufficiodipiano.gagliano@gmail.com](mailto:ufficiodipiano.gagliano@gmail.com) ;

telefono: 0833798355; 0833798329; 0833798320.

Gagliano del Capo, 23.07.2019

  
Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott. Giuseppe RIZZO



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



ALLEGATO 1

## DISCIPLINARE

**ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).**

**CUP: H11H17000170006**

### ARTICOLO 1- OGGETTO DELL'AVVISO

1. L'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo ha emanato apposito Avviso Pubblico per la costituzione di un Albo di prestatori accreditati per l'erogazione di INTERVENTI FORMATIVI – PERCORSI FORMATIVI INTEGRATI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO E PER LA CREAZIONE D'IMPRESA (AZIONE B.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher) che dovrà concludersi entro il mese di Dicembre 2019, salvo ulteriori e successive determinazioni dell'Ufficio in virtù della proroga ministeriale al 31.12.2020.
2. Il presente Disciplinare (All.to 1) forma parte integrante del detto Avviso.
3. Il servizio oggetto della presente procedura è il seguente, come da Codifica Avviso 3/2016 PON INCLUSIONE:  
**PERCORSI FORMATIVI INTEGRATI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO E PER LA CREAZIONE D'IMPRESA (AZIONE B.2.c)** per un importo complessivo presunto pari ad €.50.000,00.
4. I destinatari delle prestazioni e interventi a valere sul presente avviso sono i nuclei familiari destinatari delle misure SIA/REI e RED, residenti nei 14 Comuni che compongono l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo.
5. Il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, attraverso FSE e il progetto PON Inclusione sostiene economicamente l'Ambito per lo svolgimento delle attività gestionali afferenti il Progetto, tra cui gli oneri amministrativi della presente procedura.
6. Il voucher formativo (Allegato 2) è un titolo finalizzato esclusivamente all'acquisto dei servizi per la formazione erogati dai soggetti accreditati dell'Elenco.
7. L'importo massimo del voucher è stabilito in €1.500,00 e può essere speso dal beneficiario anche in più corsi formativi, sino al raggiungimento dell'importo massimo previsto. Nel caso in cui il costo del corso sia superiore all'importo massimo del voucher la differenza è a carico del beneficiario.
8. Il valore del voucher è corrisposto ai prestatori dell'Elenco a seguito dell'emissione di apposita fattura elettronica, congiuntamente alla documentazione attestante le attività svolte e la partecipazione del beneficiario.
9. I corsi avviati entro la data del 31.12.2019 possono ultimare anche in una data successiva al 31.12.2019 e comunque non possono superare la scadenza della misura.
10. E' escluso il meccanismo del tacito rinnovo.

## **ARTICOLO 2- SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco gli enti prestatori i prestatori sia pubblici che privati accreditati ai sensi della normativa regionale (cfr. Deliberazione G.R. n. 195/2012 avente ad oggetto "Linee guida per l'accredimento degli Organismi di Formazione" ss.mm.ii., L.R. n. 25 /2011 avente ad oggetto "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi al lavoro", Reg.Reg. n.28/2012 "Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accredimento dei servizi al lavoro della Regione Puglia", Reg.Reg. n. 34/2012 "Modifiche al Regolamento Regionale recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accredimento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011,n. 25" e normativa vigente in materia), nonché tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado che erogano corsi di formazione, in possesso dei requisiti di cui ai successivi articoli del presente Disciplinare.

1. A tutti i predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 47 e 48 del D.lgs. n.50/2016 ss.mm.ii..
2. Non saranno ammesse modificazioni della composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi successive alla presentazione dell'istanza.
3. Un soggetto richiedente l'inserimento nell'elenco, in forma singola, non può partecipare in forma raggruppata o consorziata.

## **ARTICOLO 3-REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO**

1.I richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Provvedimento di accreditamento per gli Enti di Formazione;
- Figure professionali in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale vigente in materia;
- Possesso di tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e l'insussistenza delle cause ostative previste dall'art. 80, c. 1 dalla lett. a) alla lett.f), c. 2, c.3, c.4, c.5 dalla lett. a) alla lett. m) del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Essere in regola con quanto previsto dalla L.n. 383/2001 ss.mm.ii.;
- Applicare integralmente, ai sensi dell'art.52 della L.R. n.3/2007, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati le condizioni economiche e normative previste dai CCNL di settore;
- Assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 ss.mm.ii.;
- Essere a conoscenza e accettare il vincolo di subordinare i pagamenti all'acquisizione del DURC, per i soggetti per cui è richiesto per legge;
- Insussistenza delle cause ostative di cui alla L.n. 55/1990.

2.Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione determina l'esclusione del richiedente dalla procedura di iscrizione all'Elenco.

## **ARTICOLO 4- DICHIARAZIONI**

1. Ciascun soggetto richiedente, anche se facente parte di raggruppamento temporaneo costituito o costituendo o se consorzio, consorziato esecutore, dovrà attestare, all'interno dell'istanza di iscrizione all'Elenco:
  - di non essere in nessuna delle condizioni ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione indicate all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
  - l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge n. 575/65 e s.m.i. (disposizioni antimafia);
  - di non partecipare in violazione dei divieti di cui all'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016;

- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- di essere accreditato ai sensi della normativa regionale;
- (per i richiedenti tenuti a tale adempimento ai sensi di legge) di essere iscritto nel Registro delle Imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto della proposta di accreditamento;
- di aver preso visione, ben conoscere e accettare integralmente e incondizionatamente:
  - le norme e le disposizioni contenute nel presente disciplinare e nell'allegato Avviso pubblico emanato dall' Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;
  - le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso numero 3/2016 PON Inclusionione del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ;
- di aver preso visione del contenuto, dei requisiti di cui al disciplinare e di accettarli integralmente e incondizionatamente;
- di essere consapevole che:
  - ✓ nessun rapporto giuridico viene ad istaurarsi tra l'Ambito e le persone di cui i soggetti accreditati si avvalgono per l'esecuzione della prestazione, né tra l' Ambito e i beneficiari delle prestazioni;
  - ✓ tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti prestatori per cui l'Ambito rimane del tutto estranea a tali rapporti, sicché nei suoi confronti non può essere esercitata alcuna azione di risarcimento, indennizzo e/o rivalsa;
- di accettare che tutte le comunicazioni dell'Ambito avvengano a mezzo PEC e/o a mezzo posta;
- che in caso di RTI o Consorzio, tutte le imprese dovranno indicare unico indirizzo PEC;
- l'impegno ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o con altri istituti previdenziali;
- di essere in regola, ove tenuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
- la disponibilità alla partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo ;
- di essere informato, ai sensi del *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di indicare il seguente indirizzo PEC per le comunicazioni relative alla presente procedura e per la gestione del servizio. PEC: \_\_\_\_\_

#### **ARTICOLO 5- SISTEMA TARIFFARIO**

1. L'importo massimo del voucher è stabilito in €1.500,00 e può essere speso dal beneficiario anche in più corsi formativi, sino al raggiungimento dell'importo massimo previsto. Nel caso in cui il costo del corso sia superiore all'importo massimo del voucher la differenza è a carico del beneficiario.
2. Le somme sono onnicomprensive di ogni genere di onere e imposta, compresi gli eventuali oneri accessori (materiali, supporti amministrativi, coordinamento, formazione, spostamenti, trasporto utenti, assicurazione...).
3. La sottoscrizione della convenzione vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale.

#### **ARTICOLO 6-PRESCRIZIONI**

1. La domanda di inserimento nell'Elenco dei prestatori accreditati dovrà essere presentata nei termini previsti dal predetto Avviso Pubblico.
2. Tutte le comunicazioni ai soggetti richiedenti verranno effettuate a mezzo pec, ovvero, a discrezione dell'Ambito, potranno in aggiunta impiegarsi, ove ritenuto necessario, la raccomandata a/r.
3. L'Ambito si riserva la facoltà di annullare e revocare la presente procedura ovvero di non procedere alla stipula della Convenzione, senza che il richiedente possa avanzare alcuna pretesa, procedendo all'eventuale affidamento del servizio, oggetto dell'avviso, attraverso procedure d'appalto.

4. L'Ambito non procederà comunque alla definizione dell'Elenco nel caso in cui nessuna delle richieste di iscrizione presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni degli obiettivi perseguiti attraverso la presente procedura.
5. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità, secondo quanto previsto dalla normativa.

#### **ARTICOLO 7-PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEGLI OPERATORI ACCREDITATI**

1. All'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo compete l'esame delle Manifestazioni di interesse presentate e la valutazione dei requisiti di iscrizione, nonché l'inserimento dei richiedenti l'iscrizione nell'Elenco. L'Ufficio di Piano, inoltre, provvederà a richiedere eventuali integrazioni qualora le manifestazioni di interesse risultassero incomplete o prive degli allegati richiesti. L'iscrizione avverrà solo a seguito di valutazione positiva da parte dell'Ufficio di Piano.

La cancellazione dall'Elenco dei prestatori accreditati è disposta per:

- Perdita dei requisiti necessari per l'accreditamento;
  - Richiesta del legale rappresentante p.t. del Prestatore;
  - Gravi e persistenti inadempienze nella erogazione del servizio;
  - Un numero di contestazioni superiori a 5.
2. Gli esiti delle verifiche e valutazioni saranno trasmessi a ciascun soggetto proponente. Contestualmente l'Elenco dei soggetti favorevolmente valutati sarà approvato con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano, nella quale saranno espresse le motivazioni di eventuali esclusioni. L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo in riferimento alla Determinazione predisporrà gli atti consequenziali e provvederà alla stipula della relativa convenzione.
  3. L'Ambito si riserva di non procedere alla definizione dell'Elenco dei prestatori accreditati nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste ovvero per qualunque altra causa compresi vizi procedurali. In tal caso i partecipanti all'Avviso pubblico non potranno avanzare nei confronti dell'Ambito alcuna pretesa risarcitoria e/o di indennizzo.

#### **ARTICOLO 8-CATALOGO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE**

All'Elenco è allegato un catalogo, periodicamente aggiornato e disponibile sul sito [www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it).

A titolo meramente esemplificativo, possono essere inseriti nel catalogo:

- Corsi di alfabetizzazione e/o perfezionamento della lingua italiana propedeutici al lavoro e/o alla fruizione di percorsi professionalizzanti (livelli europei);
- Corsi riconosciuti per il conseguimento di attestati di qualifica, certificati di competenze funzionali a promuovere le spendibilità del bagaglio di competenze lavorative e professionali dei destinatari;
- Corsi diretti all'acquisizione delle competenze tecniche dovute per legge in relazione ai diversi settori occupazionali;
- Corsi per l'acquisizione delle competenze obbligatorie in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D.lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.;
- Corsi per l'acquisizione e/o il perfezionamento di competenze chiave per l'accesso al mondo del lavoro (cfr. competenze linguistiche e/o informatiche ecdl e/o eipass).

#### **ARTICOLO 9- SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE**

1. I prestatori favorevolmente valutati saranno invitati per la stipula della convenzione ed entro il termine di 10 giorni dovranno produrre la documentazione richiesta.

2. La convenzione avrà durata dalla sua sottoscrizione e fino al 31.12.2019, salvo ulteriori determinazioni dell'Ufficio in considerazione della proroga ministeriale a tutto il 31.12.2020 .
3. La sottoscrizione della convenzione implica l'immediata disponibilità del soggetto accreditato ad avviare le attività di informazione ed erogazione servizi in favore dei beneficiari che ne faranno richiesta.
4. La sottoscrizione non comporta alcun obbligo da parte dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo di affidare servizi, essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.
5. L'elenco dei prestatori sarà diffuso ai soggetti beneficiari per la relativa scelta.
6. L'elenco dei prestatori avrà formato digitale e sarà reperibile sul sito istituzionale del Comune capo convenzione di Gagliano del Capo e sui siti istituzionali dei Comuni che fanno parte dell'Ambito.

#### **ARTICOLO 10- ATTIVAZIONE DEI SERVIZI**

1. Il beneficiario, in sinergia con l'Educatore Professionale, l'Assistente Sociale, case manager ovvero l'Equipe Multidisciplinare, a seguito della predisposizione del progetto personalizzato, sceglie dal catalogo l'attività formativa più coerente con la sua progettualità di vita.
4. Viene quindi emesso in favore del beneficiario un voucher del valore corrispondente al costo del corso a cui intende partecipare, e comunque nell'importo massimo di €. 1500,00. Nel caso in cui il costo del corso sia superiore all'importo massimo del voucher la differenza è a carico del beneficiario.
2. La sottoscrizione del voucher fra beneficiario e Ente di formazione vincola le parti reciprocamente e, una volta sottoscritto, va inviato tempestivamente -in formato pdf- ai seguenti indirizzi email:  
pec:ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it;  
mail: equipeinclusionesociale.ambito@comune.gaglianodelcapo.le.it ; ufficiodipiano.gagliano@gmail.com.
3. Il diritto alle prestazioni oggetto dell'avviso da parte del beneficiario si interrompe nel caso di trasferimento della residenza al di fuori dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo.
4. Il beneficiario ha, in ogni caso, il diritto di modificare il prestatore con un preavviso di 15 giorni, previa valutazione e modifica del progetto personalizzato dall'educatore professionale, dall'assistente sociale, case manager o componente dell'Equipe multidisciplinare. L'eventuale valutazione e modifica del progetto personalizzato potrà essere attuata nel mese successivo alla richiesta di variazione.

#### **ARTICOLO 11- RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI**

1. Il voucher formativo (Allegato 2) è attivato dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo a seguito della sottoscrizione da parte del soggetto erogatore della convenzione.
2. Per ciascun voucher attivato il soggetto erogatore dovrà predisporre la scheda di presenza (Allegato 3), nella quale viene tenuta traccia delle ore di formazione effettivamente erogate a favore del beneficiario, congiuntamente ad una sintetica relazione delle attività svolte e della partecipazione e risposta del beneficiario al percorso formativo intrapreso.
3. Tale materiale deve essere prodotto unitamente alla fattura elettronica.
4. Il pagamento dell'importo del voucher verrà effettuato in un'unica soluzione a conclusione del percorso di formazione, previa presentazione della fattura e della documentazione di cui al comma 2.
5. Nel caso in cui il corso non venga portato a termine per cause imputabili al beneficiario, l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo riconoscerà un compenso proporzionato al periodo di effettiva frequenza documentata, come di seguito specificato:
  - In caso di frequenza del corso sino ad 1/5 del monte orario previsto sarà corrisposto un compenso sino al 20% del costo totale del voucher;
  - In caso di frequenza del corso sino ad 1/3 del monte orario previsto sarà corrisposto un compenso sino al 33% del costo totale del voucher;
  - In caso di frequenza del corso sino al 79% del monte orario previsto sarà corrisposto un compenso sino al 79% del costo totale del voucher;
  - In caso di frequenza del corso pari o superiore all'80% del monte orario previsto sarà corrisposto l'intero valore del voucher;

- Nel caso in cui il corso venga interrotto prima del termine per cause imputabili all'Ente Formativo ovvero non venga attivato, non sarà riconosciuto alcun compenso del voucher.
6. Dopo la consegna dei documenti giustificativi dell'avvenuta erogazione del servizio da parte del soggetto accreditato, l'Ufficio di Piano procede con la verifica di regolare esecuzione delle prestazioni rendicontate, e quindi alla liquidazione della fattura in caso di verifica con esito positivo.
  7. Il pagamento del compenso dovuto è subordinato, in ogni caso, alla previa acquisizione del Durc e verifica della sua regolarità.
  8. Eventuali integrazioni alla documentazione e alle modalità di rendicontazione saranno rese note in fase di sottoscrizione della convenzione.

#### **ARTICOLO 12- VERIFICHE E CONTROLLI**

1. L'Ambito si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che il soggetto possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza di tutte le disposizioni contrattuali.
2. Sono previste azioni di monitoraggio e controllo.
3. Al fine di consentire le azioni di monitoraggio e controllo, tutti i documenti e le informazioni attinenti al servizio erogato dovranno essere immediatamente disponibili ed esibiti o comunicati su semplice richiesta.
4. Nessuna limitazione può essere opposta in relazione a questioni di garanzia della riservatezza dei dati personali, per il cui trattamento da parte dell'Ambito sarà acquisito, ove necessario, il relativo consenso.
5. Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme agli accordi convenzionali, il Responsabile preposto notificherà l'inadempimento e formulerà per iscritto le relative prescrizioni e le comunicherà al soggetto prestatore; quest'ultimo dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate con tempestività e comunque entro 15 giorni successivi alla ricezione delle prescrizioni.
6. Possono essere attivati, con strumenti cartacei, rilevazioni di "custom satisfaction" presso i beneficiari e i loro familiari, con valutazioni su tre livelli di gradimento (basso, medio, elevato).

#### **ARTICOLO 13- PENALI**

1. L'Ambito applica le penali nel caso in cui il soggetto erogatore non adempia o adempia parzialmente o in ritardo agli obblighi a suo carico, fatta salva comunque la facoltà per l'Ambito di chiedere il risarcimento di eventuali ulteriori danni.
2. L'applicazione delle penali non solleva il prestatore dalle responsabilità civili, amministrative e penali assunte con la sottoscrizione della convenzione e che dovessero derivare da dolo, negligenza, imperizia o imprudenza.
3. E' fatto pertanto salvo il diritto dell'Ambito al risarcimento del maggior danno. Le penali di cui al presente articolo si intendono cumulabili tra loro.
4. Indipendentemente da quanto previsto nel presente articolo, qualora il prestatore non adempia correttamente alle obbligazioni di sua competenza, l'Ambito può risolvere la convenzione, con relativa esclusione dall'Elenco.
5. Il mancato rispetto dei tempi o delle modalità previste dagli atti che regolano la procedura de qua per la realizzazione di ogni singolo servizio comporta il pagamento di una penale giornaliera pari a 2/100 (duecentesimi) dell'importo corrispondente al valore del voucher.

#### **ARTICOLO 14- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

1. Nel caso di contestate gravi inadempienze, eccedenti il numero di cinque, l'Ambito si riserva la facoltà di risolvere la convenzione.
2. La convenzione può essere risolta, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- A. Gravi violazioni degli obblighi previsti nei criteri della convenzione e nell'erogazione delle prestazioni;
  - B. Impiego continuativo e reiterato di personale professionale non idoneo, non qualificato e non in possesso di regolare contratto di lavoro;
  - C. Mancata attivazione dei corsi di formazione iscritti nel catalogo in modo continuativo;
3. La risoluzione opererà automaticamente a seguito di formale comunicazione a mezzo di pec o raccomandata con ricevuta di ritorno, ai sensi dell'art. 1456 c. 2, c.c..

#### **ARTICOLO 15- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, che sarà applicato alla procedura di cui al presente disciplinare, si provvederà all'informativa, facendo presente che i dati personali forniti dai soggetti che presenteranno richiesta di inserimento saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio.
2. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), finalizzato alla scelta dei soggetti inseriti nell'elenco e all'instaurazione del rapporto convenzionale oltre che alla gestione del rapporto medesimo, è svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi ed è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei prestatori accreditati e della loro riservatezza.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di iscrizione all'Elenco, pena l'esclusione; con riferimento agli operatori ammessi, il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipula della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
4. In relazione al trattamento dei dati conferiti all'interessato sono riconosciuti, come per legge, i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Si precisa che il trattamento dei dati personali ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti accreditati a partecipare alla procedura di iscrizione all'Elenco per l'erogazione del servizio oggetto dell'avviso.
5. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dall'Ufficio esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse e che essi non verranno comunicati né ceduti a terzi.
6. I prestatori accreditati saranno nominati responsabili del trattamento dei dati personali, dei quali verranno a conoscenza a causa o in occasione dei servizi svolti, come espressamente indicato nei relativi contratti.

#### **ARTICOLO 16- RESPONSABILITA' PER DANNI**

1. Il prestatore accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento del rapporto convenzionale, sia a carico del titolare del Soggetto che delle persone di cui si avvale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all'espletamento del servizio stesso.
2. Il prestatore accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l'esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

#### **ARTICOLO 17- RAPPORTO GIURIDICO TRA ENTE E SOGGETTO ACCREDITATO ISCRITTO ALL'ELENCO**

1. Nessun rapporto giuridico viene ad instaurarsi tra l'Ambito e le persone di cui i soggetti accreditati si avvalgono per l'esecuzione della prestazione, né tra l'Ambito e i beneficiari delle prestazioni.
2. Tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai prestatori per cui il Comune rimane del tutto estraneo a tali rapporti, sicché nei suoi confronti non può essere esercitata alcuna azione di risarcimento, indennizzo e /o rivalsa.

#### **ARTICOLO 18- FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia è competente il Foro esclusivo di Lecce.

#### **ARTICOLO 19- SPESE**

Sono a carico dei soggetti accreditati le spese di bollo e la registrazione della convenzione nonché tutti gli oneri fiscali comunque inerenti. Il soggetto accreditato restituirà una copia debitamente registrata.

#### **ARTICOLO 20- OBBLIGHI DEL PRESTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Il prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 ss.mm.ii.

#### **ARTICOLO 21- DURATA, TENUTA E AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI PRESTATORI ACCREDITATI**

1. I prestatori iscritti all'Elenco hanno obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti richiesti.
2. In tal caso l'Ambito procederà alla cancellazione immediata dall'Elenco.
3. Si procederà alla cancellazione immediata anche nel caso accerti autonomamente la perdita dei suddetti requisiti.
4. I prestatori iscritti si impegnano a comunicare eventuali variazioni dei servizi/interventi resi per tutta la durata del progetto.
5. L'Ufficio valuterà periodicamente, di norma bimestralmente, le nuove domande pervenute per aggiornare l'Elenco, anche sulla base delle istanze pervenute.

#### **ARTICOLO 22- NORME FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare e nelle schede che formano parte integrante della presente procedura, si intende comunque richiamata la normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo – Piazzetta del Gesù, Gagliano del Capo;

pec: [ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it);

mail: [equipeinclusione.ambito@comune.gaglianodelcapo.le.it](mailto:equipeinclusione.ambito@comune.gaglianodelcapo.le.it) ; [ufficiodipiano.gagliano@gmail.com](mailto:ufficiodipiano.gagliano@gmail.com) ;

telefono: 0833798355; 0833798329; 0833798320.

RUP: dott.ssa Francesca ZILLI

Eventuali faq saranno periodicamente pubblicate sul sito [www.comune.gaglianodelcapo.le.it](http://www.comune.gaglianodelcapo.le.it)

Gagliano del Capo, 23.07.2019

  
Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott. Giuseppe RIZZO



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
**INCLUSIONE**

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**ALLEGATO 2**

**VOUCHER FORMATIVO N°\_**

**BENEFICIARIO:**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via/loc. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ tel/cell \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi del DPR 445/2000:

- Di essere beneficiario REI (D. Lgs. 147/2017 o REI) o RED;

di aver scelto come Soggetto erogatore dell'attività formativa il seguente soggetto:

\_\_\_\_\_ iscritto all'Elenco degli Enti di formazione dell'Ambito Territoriale di Gaglianico del Capo.

- Di aver scelto il/i seguente/i corso/i erogato/i dal suddetto Prestatore:

\_\_\_\_\_ per l'importo di € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per l'importo di € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per l'importo di € \_\_\_\_\_

- di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Luogo*

*data*

Firma del Beneficiario SIA/REI o RED

\_\_\_\_\_

## SOGGETTO EROGATORE

Ente formativo \_\_\_\_\_

con sede legale (Comune) \_\_\_\_\_

P. IVA / C.F. \_\_\_\_\_

Rappresentante legale \_\_\_\_\_

e-mail/Pec \_\_\_\_\_

## DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000

- di essere iscritto all' ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) dell'Ambito di Gagliano del Capo  
e di impegnarsi a svolgere in favore del

beneficiario \_\_\_\_\_ la seguente attività formativa:

1. \_\_\_\_\_, con inizio in  
data \_\_\_\_\_, monte ore n. \_\_\_\_\_, per l'importo di € \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_, con inizio in  
data \_\_\_\_\_, monte ore n. \_\_\_\_\_, per l'importo di € \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_, con inizio in  
data \_\_\_\_\_, monte ore n. \_\_\_\_\_, per l'importo di € \_\_\_\_\_

per l'importo complessivo di € (euro) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Luogo*

*data*

Firma e timbro del soggetto erogatore

\_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori**

N.B.: il suddetto modulo va compilato in ogni sua parte dal soggetto beneficiario e dall'Ente Formativo, il quale avrà cura di inviarlo all'Ambito di Gagliano e non oltre il giorno successivo alla sottoscrizione. Nel caso in cui il beneficiario intenda usufruire di corsi formativi erogati da diversi enti, dovranno essere compilati tanti modelli quanti sono i diversi Enti formativi.

Firma/timbro del Resp.le Ambito Territoriale



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



ALLEGATO 3

**SCHEDA DI PRESENZA**

N. voucher:
Beneficiario:
Ente di Formazione:
Corso di Formazione:
Mese di:

Giorno	Orario Attività	Firma del beneficiario
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
**INCLUSIONE**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Giorno	Orario Attività	Firma del beneficiario
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

Firma e timbro dell'Ente di formazione

\_\_\_\_\_

### MODULO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).**

**CUP: H11H17000170006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante del prestatore:

\_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

con sede operativa a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

alla Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_

### MANIFESTA

**L'interesse all'iscrizione nell'ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).**

**CUP: H11H17000170006**

A tal fine, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000



Unione europea  
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## DICHIARA

- di non essere in nessuna delle condizioni ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione indicate all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge n. 575/65 e s.m.i. (disposizioni antimafia);
- di non partecipare in violazione dei divieti di cui all'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n. 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- di essere accreditato ai sensi della normativa regionale (cfr. Deliberazione G.R. n. 195/2012 avente ad oggetto "Linee guida per l'accreditamento degli Organismi di Formazione" ss.mm.ii., L.R. n. 25 /2011 avente ad oggetto "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi al lavoro", Reg.Reg. n.28/2012 "Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro della Regione Puglia", Reg.Reg. n. 34/2012 "Modifiche al Regolamento Regionale recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011,n. 25" e tutta la normativa vigente in materia), ovvero di essere un istituto scolastico che eroga corsi di formazione;
- (per i richiedenti tenuti a tale adempimento ai sensi di legge) di essere iscritto nel Registro delle Imprese, tenuto dalla CCIAA competente, se tenuto, per lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto della proposta di accreditamento;
- di aver preso visione, ben conoscere e accettare integralmente e incondizionatamente:
  - le norme e le disposizioni contenute nel disciplinare e nell' Avviso pubblico emanato dall' Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;
  - le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso numero 3/2016 PON Inclusionione del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ;
- di essere consapevole che:
  - ✓ nessun rapporto giuridico viene ad instaurarsi tra l'Ambito e le persone di cui i soggetti accreditati si avvalgono per l'esecuzione della prestazione, né tra l' Ambito e i beneficiari delle prestazioni;
  - ✓ tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti prestatori per cui l'Ambito rimane del tutto estranea a tali rapporti, sicché nei suoi confronti non può essere esercitata alcuna azione di risarcimento, indennizzo e/o rivalsa;
- di accettare che tutte le comunicazioni dell'Ambito avvengano a mezzo PEC e/o a mezzo posta;
- che, in caso di RTI o Consorzio, tutte le imprese dovranno indicare unico indirizzo PEC;
- l'impegno ad osservare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o con altri istituti previdenziali;
- di essere in regola ove tenuto con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n°68/99);
- la disponibilità alla partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo ;
- di essere informato, ai sensi del *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di indicare il seguente indirizzo PEC per le comunicazioni relative alla presente procedura e per la gestione del servizio. PEC: \_\_\_\_\_
- di essere a conoscenza che l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente;
- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, e delle ulteriori dichiarazioni rilasciate, comporterà, l'applicazione delle sanzioni e/o della revoca dell'assegnazione;



Unione europea  
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



- di essere a conoscenza che qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione e delle ulteriori dichiarazioni rilasciate fosse accertata dopo la stipula della Convenzione, questa potrà essere risolta di diritto dall'Ambito ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- che il soggetto proponente si atterrà alle indicazioni dell'Ufficio di Piano per la produzione della documentazione richiesta dalle piattaforme di monitoraggio e rendicontazione dell'Autorità di Gestione – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- di essere consapevole che l'eventuale iscrizione all'Elenco non comporta alcun diritto, né aspettativa o interesse qualificato, in quanto rappresenta una mera procedura di individuazione di soggetti da inserire nel suddetto Elenco;
- di essere disponibile ad erogare le seguenti tipologie di corsi di formazione:  
ELENCARE LE TIPOLOGIE DEI CORSI.....

Inoltre, si impegna a:

- comunicare qualsivoglia modifica, variazione e revoca come prescritto dall'Avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'iscrizione nell'Elenco;
- rendersi disponibile, per tutto il periodo di durata dell'inserimento nell'Elenco in rilievo, a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni da parte dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo. I controlli potranno essere effettuati anche da funzionari della Regione Puglia, dello Stato Italiano e dell'Unione Europea.

**Allega:**

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del provvedimento di accreditamento rilasciato per la tipologia di servizio per il quale si chiede l'iscrizione nell'Elenco.

#### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 l'istante autorizza il Comune capo- convenzione di Gagliano del Capo, nonché l'Ufficio di Piano – Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, al trattamento ed all'elaborazione dei dati forniti per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'utilizzo di mezzi elettronici o automatizzati nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



UFFICIO DI PIANO

CONVENZIONE N.....

CON IL PRESTATORE ACCREDITATO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).

CUP:H11H17000170006

PREMESSO CHE

- ✓ Con Decreto n. 229/ 2016 del 3 agosto 2016 del Direttore Generale della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali è stato adottato l'Avviso pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti a valere sul Pon Inclusione, Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020;
- ✓ I Comuni e/o gli Ambiti Territoriali, in relazione a quanto stabilito dal Decreto di attuazione del SIA, sono tenuti a raccogliere le domande dei cittadini e predisporre con i beneficiari della misura un progetto personalizzato volto al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- ✓ Con Decreto Direttoriale n. 239 del 28.06.2017 sono stati approvati i progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n.3/2016 e autorizzati i relativi finanziamenti;
- ✓ La proposta progettuale presentata dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo è risultata tra i progetti ammessi a finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad €1.323.580,00 e si sarebbe dovuto concludere entro il 31.12.2019, data rinviata a tutto il 31.12.2020, in virtù della proroga ministeriale comunicata a mezzo nota m\_lps.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002324.20-03-2019 e il relativo decreto direttoriale prot. m\_lps.41. REGISTRO DECRETI.R.0000065.19-03-2019;
- ✓ In data 12.02.2019 il Coordinamento Istituzionale ha approvato con Deliberazione n. 3/2019 la rimodulazione delle azioni di cui al progetto Pon Inclusione;
- ✓ In data 12.03.2019 l'Ambito ha provveduto a inoltrare a mezzo pec istanza prot. n. 1710 di rimodulazione del progetto Pon al competente Ministero, successivamente integrata con pec del 21.03.2019 e pec del 22.03.2019, che prevede, fra l'altro il VOUCHER quale modalità di erogazione dei servizi di cui all'azione B.1.a;
- ✓ In data 08.04.2019 il Ministero ha comunicato a mezzo pec con nota prot. 2829 l'approvazione integrale della rimodulazione del progetto dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;
- ✓ Con pec del 12.03.2019, in risposta alla faq formulata dall'Ambito di Gagliano, la Segreteria tecnica AdG PON Inclusione ha precisato che *"non rileva ostacoli alla ammissibilità dei costi sostenuti per implementare le politiche attive a favore della platea dei beneficiari del SIA/REI/RED"*, per cui si ritiene che i destinatari dei servizi di cui all'Avviso siano da intendersi anche come i beneficiari della misura regionale RED;
- ✓ Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 162 del 23.07.2019 si è provveduto all'approvazione dell' Avviso pubblico AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PRESTATORI ACCREDITATI ENTI DI FORMAZIONE DISPONIBILI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher).CUP: H11H17000170006;

- ✓ L'Avviso prevede altresì che i corsi offerti vengano inseriti da ogni prestatore in un apposito catalogo allegato all'Elenco da cui i beneficiari delle misure REI/RED possono individuare l'attività formativa che meglio risponda al loro bisogno formativo, sulla base del progetto individualizzato predisposto dal case manager o dall'Equipe multidisciplinare REI;
- ✓ L' Avviso relativi allegati disciplinano gli interventi previsti nell'Azione B.2.c., ovvero servizi formativi;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

**Il dott. Giuseppe RIZZO**, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo (Decreto prot. n.7839 del 11.12.2018 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano ex art. 109 del D.Lgs 267/2000), con sede in Gagliano del Capo alla Pia.tta del Gesù - Cod. Fisc. 81001150754

**E**

....., in qualità di legale rappresentante p.t. di....., con sede legale in.....cf/pi.....

**convengono e stipulano quanto segue:**

#### **ART. 1 – FINALITA'**

##### **TIPOLOGIE DI SERVIZI**

La presente convenzione viene sottoscritta al fine di procedere all'erogazione dei servizi formativi (Azione B.2.c) di cui alla progettualità ammessa a finanziamento -Avviso pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti a valere sul Pon Inclusione, Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020;

Essa disciplina i reciproci impegni, le responsabilità ed i rapporti giuridici ed economico-finanziari che si instaurano tra i soggetti ai fini della realizzazione dei servizi, obbligano ciascuna parte a svolgere attività e compiti di propria competenza.

#### **ART. 2- OBBLIGHI RECIPROCI**

L'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, come sopra rappresentato e in virtù degli atti surrichiamati, preso atto delle risultanze istruttorie, ha proceduto ad iscrivere il suddetto prestatore, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, nell' ELENCO DEI PRESTATORE ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI FORMATIVI (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher)

L'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo si impegna a corrispondere al soggetto erogatore l'importo relativo ai servizi erogati a favore dei beneficiari, come risulta sottoscritto tra prestatore e beneficiario e dalla presente Convenzione.

L'Ambito effettua le verifiche e il monitoraggio sul mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione.

Il prestatore, a sua volta, si impegna a:

- Erogare i servizi previsti nel voucher a favore del beneficiario, nell'importo massimo del voucher sottoscritto nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso e relativi allegati. Eventuali costi ulteriori saranno a carico esclusivo del beneficiario, senza che il prestatore abbia nulla a che pretendere dall'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;
- Vigilare sugli interventi e i servizi resi dal proprio personale e garantire il mantenimento dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco dei Prestatori accreditati per

l'erogazione di servizi formativi (azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher);

- Presentare la documentazione a supporto della fattura attestante le ore svolte di servizio tramite registri presenza e una relazione degli interventi effettuati e dei risultati raggiunti;
- Procedere alla fatturazione secondo quanto indicato dall'Ufficio di Piano;
- Comunicare tempestivamente all'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo qualsiasi problema relativo allo svolgimento dei servizi da erogare, in particolare eventuali difficoltà incontrate con i beneficiari nell'erogazione dei servizi per cui è sottoscritto il voucher.

Nessun obbligo sorge in capo all'Ambito Territoriale di Gagliano se non a seguito della scelta da parte dei beneficiari delle misure REI/RED di avvalersi dei servizi del soggetto prestatore con cui viene stipulata la presente Convenzione, né alcuna pretesa può avere il prestatore, in virtù della stipula della Convenzione medesima, di sottoscrivere voucher, essendo condizione necessaria della prestazione la libera scelta dei beneficiari REI/RED.

Per tutti gli aspetti non disciplinati espressamente nella presente Convenzione, le parti si obbligano al rispetto e all'attuazione di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso per la costituzione dell'Elenco dei Prestatori accreditati per l'erogazione di servizi formativi(azione b.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher) e alle disposizioni di cui agli allegati del medesimo Avviso.

#### **ART. 3- VALIDITA'**

La presente convenzione è valida sino al 31.12.2019.

Con successive determinazioni l'Ufficio di Piano può procedere a prorogare la validità della convenzione, in virtù della proroga ministeriale comunicata a mezzo nota m\_ips.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002324.20-03-2019 e il relativo decreto direttoriale prot. m\_ips.41. REGISTRO DECRETI.R.0000065.19-03-2019.

In ogni caso la validità della presente Convenzione non può superare la scadenza del finanziamento di cui all'Avviso 3/2016, e quindi il 31.12.2020, in virtù della proroga ministeriale comunicata a mezzo nota m\_ips.41.REGISTRO UFFICIALE.U.0002324.20-03-2019 e il relativo decreto direttoriale prot. m\_ips.41. REGISTRO DECRETI.R.0000065.19-03-2019, salvo ulteriori disposizioni del competente Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

#### **ART. 4- CANCELLAZIONE DALL'ELENCO DEI PRESTATORI ACCREDITATI**

##### **PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA FORMAZIONE (AZIONE B.2.c) IN FAVORE DEI DESTINATARI MISURA SIA/REI E RED PON INCLUSIONE 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher)**

Qualora il prestatore venga cancellato dall'Elenco la presente Convenzione si intenderà risolta anticipatamente alla data di cancellazione dall'Elenco con tutte le conseguenze in termini di annullamento dei voucher sottoscritti.

#### **ART. 5- PENALI**

L'Ambito applica le penali nel caso in cui il soggetto erogatore non adempia o adempia parzialmente o in ritardo agli obblighi a suo carico previsti negli atti della procedura, fatta salva comunque la facoltà per l'Ambito di chiedere il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

L'applicazione delle penali non solleva il prestatore dalle responsabilità civili, amministrative e penali assunte con la sottoscrizione della convenzione e che dovessero derivare da dolo, negligenza, imperizia o imprudenza.

E' fatto pertanto salvo il diritto dell'Ambito al risarcimento del maggior danno. Le penali di cui al presente articolo si intendono cumulabili tra loro.

Indipendentemente da quanto previsto nel presente articolo, qualora il prestatore non adempia correttamente alle obbligazioni di sua competenza, l'Ambito può risolvere la convenzione, con relativa esclusione dall'Elenco.

Il mancato rispetto dei tempi o delle modalità previste dagli atti che regolano la procedura de qua per la realizzazione di ogni singolo servizio comporta il pagamento di una penale giornaliera pari a 2/100 (duecentesimi) dell'importo corrispondente al valore del voucher.

#### **ART. 6- RESPONSABILITA' E POLIZZA ASSICURATIVA**

Tutti gli obblighi assicurativi, infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del prestatore che è unico responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo e di ogni indennizzo. Il prestatore assume piena e diretta responsabilità gestionale delle prestazioni affidate, liberando a pari titolo l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo. A tal fine ha l'obbligo di stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata delle prestazioni idonea polizza RTC/O a copertura di tutti gli eventuali danni arrecati a persone e/o cose e/o animali nell'esecuzione del servizio.

#### **ART. 7- OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA'**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8 della L. n. 136/2010 le parti assumono tutti gli obblighi, nessuno escluso, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge e stabiliscono che la presente Convenzione è sottoposta alla clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di Istituti bancari o della società Poste Italiane S.p.A..

#### **ART. 8- SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie eventuali che dovessero insorgere fra le parti con riferimento alla presente Convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Lecce.

#### **ART. 9- OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo entrerà in possesso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Ambito Territoriale di Gagliano del Capo. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento, dott.ssa Francesca ZILLI.

#### **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, nell'Avviso e relativi allegati per la costituzione di un Elenco di prestatori accreditati per l'erogazione di interventi formativi (azione B.2.c) in favore dei destinatari misura sia/rei e red pon inclusione 2014/2020 tramite titoli di acquisto (voucher). -cup: H11H17000170006, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia in questione.

Il presente contratto si compone fin qui di n. ....facciate e, dopo la conferma delle parti che il contenuto è la precisa e fedele espressione della loro volontà, viene come appresso sottoscritto, in uno a tutti gli allegati, il cui contenuto è espressamente accettato tra i patti contrattuali.

*Gagliano del Capo, ... ..*

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito  
Territoriale di Gagliano del Capo  
Dr. Giuseppe RIZZO**

**Il Legale Rappresentante del**