

COMUNE DI TRICASE

Provincia di Lecce

Piano di informatizzazione

ai sensi del D.L. 90/2014, art. 24 c. 3bis

Indice

1- Revisioni	1
2- Glossario.....	2
3- Scopo	3
4- Introduzione	4
5- Quadro normativo.....	4
6- Piano di informatizzazione	4
7- Revisione del piano.....	6

1-Revisioni

Data	Versione	Autore	Descrizione
31/12/2014	01.00.00		Versione iniziale

2-Glossario

ENTE	la pubblica amministrazione che redige e approva il presente piano di informatizzazione
PIANO	il piano di completa informatizzazione delle istanze, dichiarazioni e richieste che possono essere inoltrate all'ENTE in base a quanto previsto dal comma 3bis dell'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014 n. 114
SPID	il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale
ART24	l'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014, n. 114

3-Scopo

Scopo del presente documento è la redazione del Piano di Informatizzazione, al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 3 bis dell'articolo 24 del Decreto Legge 24 Giugno 2014 n. 90, convertito in legge con modifiche dalla Legge 11 Agosto 2014 n. 114. Resta inteso che rimane prerogativa dell'Ente procedere alla modifica del documento in questione, sulla base delle proprie peculiarità.

Nel presente documento viene riportato l'elenco delle attività necessarie all'informatizzazione delle procedure, calendarizzando il piano di lavoro, al fine di garantire un accesso, tramite SPID, a tutti i cittadini e alle imprese mediante apposite funzioni rese disponibili sui siti internet istituzionali.

4-Introduzione

Il documento è articolato nelle seguenti parti:

- Quadro normativo
- Piano di informatizzazione
- Revisione del Piano

5-Quadro normativo

L'ART24 prevede in capo a tutta una serie di PA, tra cui i Comuni, l'obbligo di adozione di un piano di completa informatizzazione. Si riporta di seguito il testo del comma 3bis dell'ART24:

Entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le amministrazioni di cui ai commi 2 e 3 approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione.

6-Piano di informatizzazione

Il Piano deve assicurare la compilazione on line delle pratiche con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini ed imprese, denominato SPID. Il sistema SPID è costituito come insieme aperto di soggetti pubblici e privati che, previo accreditamento da parte dell'Agenzia per l'Italia Digitale, gestiscono i servizi di registrazione e di messa a disposizione delle credenziali e degli strumenti di accesso in rete nei riguardi di cittadini e imprese per conto delle pubbliche amministrazioni.

Il presente Piano di Informatizzazione delle Procedure è redatto in forma triennale e contempla le modalità operative e temporali mediante le quali l'Ente consentirà l'accesso in rete ai propri servizi.

Attività	Descrizione Attività	Tempi di attuazione
Valutazione della situazione attuale	Come passo preliminare e necessario alla stesura del programma di azioni che definiscono il PIANO, l'Ente effettua la rilevazione dello stato di fatto	Entro il mese di Luglio

	<p>relativo ai procedimenti gestiti (secondo quanto stabilito dall'Art. 35, c. 1 e 2 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33).</p> <p>I procedimenti gestiti dall'Ente corrispondono principalmente a quelli indicati nel sito istituzionale ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Attività e Procedimenti", sottosezione 2 "Tipologie di procedimento".</p>	2015
Identificazione istanze/dichiarazioni/ segnalazioni	<p>L'ENTE provvede a completare la rilevazione di cui al punto precedente "Valutazione della situazione attuale", eseguendo l'identificazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • istanze; • dichiarazioni; • segnalazioni; <p>che riceve da cittadini o da imprese classificando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • procedimento o processo collegato; • motivazioni; • eventuali riferimenti normativi; • le modalità di ricezione delle stesse. 	Entro il mese di Dicembre 2015
Rilevazione dei sistemi informativi	<p>L'Ente esegue una verifica dei sistemi informativi, della modulistica collegata e delle modalità di colloquio con l'utente finale (cittadino impresa) per verificare che gli stessi prevedano la compilazione on line tramite procedure guidate, accessibili previa autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e delle imprese.</p> <p>Per ogni sistema informativo/procedura informatizzata vengono rilevate le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • possibilità di inoltro istanza/dichiarazione/comunicazione on-line; • integrazione con SPID; • possibilità di completare l'intero iter procedurale in modalità on-line (dal punto di vista del cittadino/impresa); • definizione e messa a disposizione della modulistica suddivisa come: <ul style="list-style-type: none"> ◦ documenti compilabili off-line e inoltrabili successivamente on-line; ◦ web form per la raccolta dei dati associati 	Dal mese di Gennaio 2016 al mese di Ottobre 2016

	<p>all'istanza/dichiarazione/comunicazione;</p> <ul style="list-style-type: none"> • tracciamento dello stato della procedura; • gestione completa dell'iter mediante strumenti informatizzati di back-office; • disponibilità informazioni su responsabile del procedimento e su tempi di conclusione dell'iter; • necessità di realizzare ex-novo un sistema informativo ad hoc per il quale devono applicarsi tutti i punti precedenti. 	
Definizione e realizzazione di nuove implementazioni	In base all'esito della rilevazione di cui al punto precedente "Rilevazione dei sistemi informativi" vengono identificati e realizzati gli interventi sulle procedure interessate.	Dal mese di Novembre 2016 al mese di Settembre 2017
Compilazione on line delle pratiche con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini ed imprese	Attivazione della compilazione on line delle pratiche con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale di cittadini ed imprese. Le procedure consentono il completamento dell'iter, il tracciamento dell'istanza con l'individuazione del responsabile del procedimento e l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.	Dal mese di Ottobre 2017 al mese di Dicembre 2017

7-Revisione del piano

Il presente PIANO è soggetto a revisione in caso di:

- completamento delle rilevazioni indicate nel PIANO stesso;
- modifica dell'ordinamento strutturale dell'Ente (adesione ad Unioni di Comuni, riassetto territoriale, fusione con altri Comuni, trasferimento di funzioni da e per altri Enti, ecc.);
- nuove norme legislative in materia;
- definizione puntuale del Piano Finanziario per l'attivazione dei sistemi informativi/delle procedure di cui al punto "Definizione e realizzazione di nuove implementazioni" ;
- definizione dei referenti per le azioni previste dal PIANO;
- sostanziali modifiche nelle procedure informatizzate oggetto del PIANO tali da modificarne l'impianto.

In ogni caso il PIANO verrà rivisto periodicamente al fine di verificare l'effettiva applicazione di quanto contenuto nel piano in vigore.