

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARIO IPPAZIO TURCO

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1979 AL 1981

IMPRESA EDILE LOCALE
EDILIZIO
GEOMETRA
CONTABILITA' LAVORI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 1.1.1978

STUDIO TECNICO GEOM. MARIO IPPAZIO TURCO

EDILIZIO
TITOLARE STUDIO TECNICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1974

Istituto Tecnico per Geometri – Casarano

Topografia, costruzioni, diritto, agraria, disegno
Diploma di Geometra

Diploma di Scuola Media Superiore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni diversi

Collegio dei Geometri della provincia di Lecce

Ha frequentato diversi corsi di aggiornamento professionali promossi dal Collegio dei Geometri della provincia di Lecce

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità di relazionarsi con gli altri sviluppate sia in ambiente di lavoro che come Amministratore del Comune di Tricase

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità di coordinamento e direzione di risorse umane

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Office, di programmi tecnici per la professione di geometra, Internet, Posta elettronica ordinaria e PEC

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO TECNICO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal 1995 al 2000 è stato componente del Consiglio Affari Economici dell'I.D.S.C. (Istituto Diocesano Sostentamento Clero) di Ugento – S.M.di Leuca

Attualmente è componente del Consiglio Parrocchiale per gli Affari Economici della Parrocchia della Natività B.V.M. di Tricase, il cui scopo è quello di aiutare il Parroco nell'amministrazione dei beni della parrocchia, con parere consultivo, che il Parroco è tenuto ad ascoltare.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha svolto servizio militare dal 1975 al 1976 come Ufficiale di Complemento dell'Esercito
Dal 1988 al 1995 ha ricoperto per 2 volte, in periodi diversi, la carica di Presidente dell'ACAIT di Tricase e una volta quella di componente del Consiglio di Amministrazione della stessa Azienda.

Dal 1978 al 1983 e dal 2008 al 2011 ha rivestito la carica di Consigliere Comunale della Città di Tricase

Attualmente ricopre la carica di Assessore Comunale della Città di Tricase con delega alle Politiche del lavoro, valorizzazione e salvaguardia dell'ambiente, traffico e mobilità, organizzazione e personale, Polizia locale., essendo stato nominato con decreto sindacale n.43 del 17.7.2017

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]