**Elenco 1° semestre 2015 delle determine adottate dal Responsabile del Settore Assetto e Governo del Territorio che si riferiscono a:**

* **Modalità di scelta del contraente per lavori, forniture e servizi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Settore Assetto e Governo del Territorio** | **TIPOLOGIA ATTO** | **NUMERO E DATA ATTO** | **OGGETTO** | **CONTENUTO** | **SPESA PREVISTA** | **ESTREMI AI PRINCIPALI DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO RELATIVO AL PROCEDIMENTO** |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.143 del 17.2.2015 | SERVIZI PER LA REDAZIONE DEL REPERTORIO DEI DATI CARTOGRAFICI DISPONIBILI AI FINI DELL'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT) - PRESA ATTO REPERTORIO DEI DATI TERRITORIALI DISPONIBILI.- | […]  Che con determinazione del responsabile del servizio reg. gen. n° 1244 del 24/11/2014 è stato affidato alla ditta **3P LAB** da Lecce i servizi per la redazione del repertorio dei dati cartografici disponibili ai fini dell’implementazione di un sistema informativo territoriale (SIT) per il Comune di Tricase.  Che la ditta **3P lab** con nota acquisita al protocollo comunale in data 05/02/2015 al n° 1732 ad espletamento dell’incarico conferito, ha consegnato una copia in formato cartaceo ed una copia in formato elettronico su supporto ottico (CD) del repertorio dei dati cartografici disponibili ai fini dell’implementazione del SIT del Comune di Tricase;  Ritenuto di dover prendere atto del lavoro svolto;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :  *a)rispetto delle normative comunitarie,statali,regionali e regolamentari generali e di settore;*  *b) correttezza e regolarità della procedura;*  *c) correttezza formale nella redazione dell'atto*.  **Visto** l’art. 125 del D. Lgs 12/04/2006 n° 163 e s.m.i. ed il regolamento comunale per l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera C.C. n° 8 del 213/03/2014;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L. n° 267 del 18/08/2000;  **D E T R M I N A**   1. Per le ragioni espresse in narrativa prendere atto, approvandolo, del repertorio dei dati cartografici disponibili ai fini dell’implementazione del SIT del Comune di Tricase; 2. Dare atto che quanto dovuto alla ditta interessata verrà liquidato con separato atto determinativo su presentazione di regolare fattura munita del visto di liquidazione del responsabile del settore Assetto e Gestione del Territorio.   […] |  | Nota acquisita al protocollo comunale in data 05/02/2015 al n° 1732 ad espletamento dell’incarico conferito, con la quale la ditta **3P lab** ha consegnato una copia in formato cartaceo ed una copia in formato elettronico su supporto ottico (CD) del repertorio dei dati cartografici disponibili ai fini dell’implementazione del SIT del Comune di Tricase |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.172 del 20.2.2015 | Piano di lottizzazione convenzionato comparto L8 - Adozione - Pubblicazione avviso di adozione - Impegno della Spesa - Conferimento incarico. | […]  Che con deliberazione del Consiglio comunale n° 54 del 29/12/2014, esecutiva, e stato adottato il piano di lottizzazione comparto L8 Zona “Lama” proprietà Bentivoglio;  Considerato:  Che in base alla normativa vigente (L.R. 56/80 art. 21 e L.R. 20/01), il piano adottato viene depositato presso la Segreteria del Comune e dell’avvenuto deposito deve essere data notizia mediante quotidiani a diffusione locale e manifesti affissi nei luoghi pubblici e sull’albo pretorio del Comune.  Che di conseguenza questo settore ha richiesto preventivo di spesa alle seguenti società che hanno fornito il preventivo a fianco di ognuna indicato:   * Publinforma s.r.l. Barletta (BA) che per la pubblicazione dell’avviso sui sotto elencati quotidiani ha richiesto i seguenti importi oltre IVA: * Corriere del Mezzogiorno ed. Puglia € 340.00 * Corriere dello sport ed. Puglia/basilicata € 189.60 * Nuovo Quotidiano di Puglia € 325.00 * Milano Finanza ed. Roma Finanza (Centro/centro-sud € 330.00 * Il giornale (centro sud) € 130.00 * Il quotidiano di Bari € 280.00 * Mediterranea s.p.a (Publikompass) che per la pubblicazione dell’avviso sui sotto elencati quotidiani ha richiesto i seguenti importi omnicomprensivi * “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. Lecce € 375.46 * “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. Lecce + “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. nazionale € 509.96 * Piemme S.p.A. filiale di Lecce Che per la pubblicazione dell’avviso “Nuovo Quotidiano di Puglia” ha richiesto l’importo di € 180.00 oltre IVA * RCS Pubblicità S.p.A. filiale Bari che per la pubblicazione dell’avviso su “Corriere del Mezzogiorno” ed. Puglia – ribattuta Lecce in edicola insieme al Corriere della Sera + “La Gazzetta della Sport” ed. Puglia ha richiesto l’importo complessivo di € 280,00 + I.V.A.   Che per quanto sopra il preventivo più vantaggioso offerto è quello della società R.C.S. Pubblicità S.p.A. che ha richiesto l’importo di € 280,00 + I.V.A. per la pubblicazione su n° 2 quotidiani;  Che per la stampa dei manifesti murali occorre una spesa di € 90,00 oltre I.V.A.;  Che le predette spese, così come stabilito nella citata deliberazione consiliare n° 54/2014 sono a carico dei soggetti lottizzanti.  Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n° Z38134E13B;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :  a)rispetto delle normative comunitarie,statali,regionali e regolamentari generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura ;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto.  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari :"*favorevole* ".  Visto il regolamento comunale di contabilità;  Visto il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs. n° 267/2000;  **D E T E R M I N A**  1) Per i motivi esposti in narrativa impegnare sul cap. 6020 “Spese per conto terzi” l'importo di € 451.40 I.V.A. compresa occorrente per la pubblicazione di cui trattasi;  2) Procedere alla pubblicazione sul “Corriere del Mezzogiorno” ed. Puglia ribattuta Lecce e “La Gazzetta dello Sport” ed. Puglia nonché alla stampa dei manifesti murali dell'avviso al pubblico di adozione del piano di lottizzazione in oggetto indicato;  3) Procedere alla liquidazione delle spese di pubblicazione con successivo atto determinativo, su presentazione di apposite fatture.  **[…]** | € 451.40 I.V.A. | Richiesta preventivo di spesa a:  Publinforma s.r.l. Barletta (BA; Mediterranea s.p.a (Publikompass); Piemme S.p.A. filiale di Lecce; RCS Pubblicità S.p.A. filiale Bari;  Preventivi di spesa:     * Publinforma s.r.l. Barletta (BA) che per la pubblicazione dell’avviso sui sotto elencati quotidiani ha richiesto i seguenti importi oltre IVA: * Corriere del Mezzogiorno ed. Puglia € 340.00 * Corriere dello sport ed. Puglia/basilicata € 189.60 * Nuovo Quotidiano di Puglia € 325.00 * Milano Finanza ed. Roma Finanza (Centro/centro-sud € 330.00 * Il giornale (centro sud) € 130.00 * Il quotidiano di Bari € 280.00 * Mediterranea s.p.a (Publikompass) che per la pubblicazione dell’avviso sui sotto elencati quotidiani ha richiesto i seguenti importi omnicomprensivi * “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. Lecce € 375.46 * “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. Lecce + “La Gazzetta del Mezzogiorno” ed. nazionale € 509.96 * Piemme S.p.A. filiale di Lecce Che per la pubblicazione dell’avviso “Nuovo Quotidiano di Puglia” ha richiesto l’importo di € 180.00 oltre IVA * RCS Pubblicità S.p.A. filiale Bari che per la pubblicazione dell’avviso su “Corriere del Mezzogiorno” ed. Puglia – ribattuta Lecce in edicola insieme al Corriere della Sera + “La Gazzetta della Sport” ed. Puglia ha richiesto l’importo complessivo di € 280,00 + I.V.A. |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.173 del 20.2.2015 | PIANO DI LOTTIZZAZIONE CONVENZIONATO COMPARTO L 22 - COLLAUDO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA - IMPEGNO DELLA SPESA - CONFERIMENTO INCARICO | […]  Che con deliberazione consiliare n° 166 del 29/10/1990 e successiva D.C.C. n° 9 del 19/02/1994 di variante, è stato approvato in via definitiva il piano di lottizzazione del comparto L22 in sant’Eufemia;  Che a termini delle convenzioni sottoscritte le opere di urbanizzazione primaria sono realizzate a cure e spese dei lottizzanti, collaudate a cura dell’Amministrazione comunale ed a spese dei lottizzanti e successivamente consegnate al Comune;  Che in data 07/09/2010 è stato rilasciato permesso a costruire n° 137/2010 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L22;  Che con bolletta di c/c postale n° 137 del 05/08/2014 i soggetti lottizzanti hanno versato l’importo di € 2298,26 occorrente per il collaudo tecnico delle opere di urbanizzazione primaria;  Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall’autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n° **ZF5132A498;**  Che con nota in data 18/07/2013 prot. n° 12638 è stata comunicata la esecuzione dei lavori ed è stato richiesto nel contempo il collaudo delle opere eseguite;  Considerato:  Che per il collaudo delle opere di urbanizzazione occorre rivolgersi a tecnico laureato esterno e che di conseguenza questo settore ha provveduto ad individuare, previo sorteggio tra i professionisti che hanno fatto pervenire la loro disponibilità su invito di questo settore medesimo, l’ing. Salvatore Rizzo […], iscritto all’ordine degli ingegneri della Provincia di Lecce al n° 1928;  Ritenuto di dover provvedere in merito;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:  a)rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto.  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "*favorevole*".  Visto il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs 267/2000;  **D E T E R M I N A**   1. Per i motivi esposti in narrativa impegnare sul cap. 6020 “ Spese per conto terzi” l’importo di € 2.298,24 omnicomprensivo; 2. Approvare il verbale di gara redatto in data 08/11/2012 allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale; 3. Incaricare l’ing. Salvatore […], iscritto all’ordine degli ingegneri della Provincia di Lecce al n° 1928, per il collaudo tecnico delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L22 in Sant’Eufemia realizzate dai lottizzanti in virtù del permesso di costruire n° 137/2010 del 07/09/2010, e relativa variante in corso d’opera previa accettazione e sottoscrizione del disciplinare per il conferimento dell’incarico allegato al presente atto per l’importo di € 1.811,36 oltre CNPAIA 4% ed IVA 22%;. 4. Dare atto che alla liquidazione di quanto dovuto al tecnico incaricato si provvederà previa consegna del verbale di collaudo e su presentazione di fattura munita del visto di liquidazione del responsabile del settore Assetto del Territorio con riferimento alla presente determinazione.   […] | Impegnare € 2.298,24 | deliberazione consiliare n° 166 del 29/10/1990;  Delibera Consiliare n. 9 del 19.2.1994;  permesso a costruire n° 137/2010 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L22;  nota in data 18/07/2013 prot. n° 12638 con la quale i lottizzanti hanno comunicato la esecuzione dei lavori ed hanno richiesto nel contempo il collaudo delle opere eseguite;  bolletta di c/c postale n° 137 del 05/08/2014 con la quale i soggetti lottizzanti hanno versato l’importo di € 2298,26 occorrente per il collaudo tecnico delle opere di urbanizzazione primaria;  Verbale di gara |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.357 del 7.4.2015 | SERVIZI PER LA REDAZIONE DEL REPERTORIO DEI DATI CARTOGRAFICI DISPONIBILI AI FINI DELL'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT) - PRESA ATTO REPERTORIO DEI DATI TERRITORIALI DISPONIBILI.- LIQUIDAZIONE FATTURA.- | […]  Che con D.R.S. n° 1244 del 24/11/2014, esecutiva, veniva affidato incarico al alla Ditta 3P LAB da Lecce i servizi per la redazione del repertorio dei dati cartografici disponibili ai fini dell’implementazione di un sistema informativo territoriale (SIT) per il Comune di Tricase.  Che con la citata determinazione n° 1244/2014 veniva impegnata la somma omnicomprensiva di € 915.00 occorrente per la prestazione di servizio di cui trattasi;  Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il Codice identificativo della Gara (CIG) n° Z9D11E1736;  Che la ditta interessata con nota pervenuta al protocollo comunale in data 05/02/2015 al n° 1732 ha trasmesso il repertorio dei dati cartografici disponibili del Comune di Tricase;  Che con determinazione n° 143 del 17/02/2015 si è preso atto approvandolo del repertorio dei dati cartografici disponibili;  Che con nota in data 25/02/2015 prot. n° 2698 è stata acquisita al protocollo comunale fattura n° 22 del 19/02/2015 trasmessa dalla ditta 3P LAB a saldo del servizio fornito per effetto dell’incarico conferito con D.R.S. 1244/2014;  Verificata la regolarità contributiva della ditta come da DURC in atti;  Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:  a)rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto.  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari :"*favorevole* ".  Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D Lgs. 18.08.2000 n° 267; D E T E R M I N A  1. Liquidare e pagare alla ditta 3P LAB srl con sede in via Zanardelli 60 Lecce, P.I. 04485980751 la somma di € 915,00 alla stessa dovuta per l’espletamento dell’incarico conferito con D.R.S. n° 1244/2014 Mediante accredito su conto corrente Banca: FinecoBank s.p.a; IBAN […]e con riferimento al codice **CIG Z9D11E1736**; 2. Prelevare l’importo occorrente dal Tit. I° Serv. 0106 – Int 02 04. cap. 230 art. 1 “Gestione ufficio urbanistica – Acquisto beni” giusto impegno assunto con D.R.S. n° 1244/14. | € 915,00 | nota in data 25/02/2015 prot. n° 2698 è stata acquisita al protocollo comunale fattura n° 22 del 19/02/2015 trasmessa dalla ditta 3P LAB a saldo del servizio fornito per effetto dell’incarico conferito con D.R.S. 1244/2014 |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.460 del 6.5.2015 | Procedimento e formazione del PUG - Realizzazione Sistema Informativo Territoriale (SIT) finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP. - Conferimento incarico collaborazione per la realizzazione. | […]  **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  **Premesso**  -che con deliberazione della Giunta comunale n° 252 del 18/11/2014 avente ad oggetto: “ Direttive al responsabile del settore urbanistica per avvio procedura e adempimenti PUG” si era dato mandato al responsabile del settore urbanistica ed assetto del territorio di definire il fabbisogno di dotazione strumentale in termini di risorse umane e tecnologiche quantificando altresì le risorse finanziare necessarie per portare a compimento e gestire la formazione del Piano Urbanistico Generale (PUG);  -che in adempimento al suddetto mandato l’ufficio tecnico ha predisposto una apposita relazione nella quale sono stati definiti i soggetti interessati, le relative mansioni e i rispettivi costi presunti per la formazione dello stesso PUG;  -che con deliberazione del C.C. n.55 del 29/12/2014 è stato deciso:  “………”   1. *Prendere atto e conseguentemente approvare la relazione sulla definizione delle attività per la formazione del PUG e del relativo impegno finanziario a firma del responsabile del settore Assetto e Gestione del territorio che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;* 2. *Dare atto che la copertura finanziaria della spesa complessiva presunta occorrente pari ad € 250.000,00 verrà assicurata mediate previsione di apposita voce di spesa a valere sul bilancio di previsione pluriennale quanto ad € 82.000,00 con le somme già stanziate in bilancio 2014 e precedenti, prevedendo per l’anno 2015 l’importo di € 56.000,00 per l’anno 2016 l’importo di € 56000,00 per l’anno 2017 l’importo di € 56.000,00;* 3. *Dare mandato ai responsabili dei servizi interessati per la predisposizione di quanto necessario per la pratica attuazione del presente deliberato*””   -che una delle prime attività da svolgere è quella di dotarsi di un sistema informativo territoriale (SIT) per organizzare i dati conoscitivi in forma digitale e georeferenziata in modo da consentire il loro costante aggiornamento ed implementazione;  -che la struttura organizzativa dell’Ufficio di Piano, per la mancanza di apposite figure professionali, non è in grado di predisporre tale strumento;  **Dato atto**, pertanto, che si rende necessaria una collaborazione esterna di supporto appositamente specializzate ed attrezzata per la predisposizione di tale sistema informativo;  **Considerato**  -che nell’ambito del finanziamento P.O. FESR 2007-2013 – Asse II – Linea di intervento 2.3 – Azione 2.3.2 “Rafforzamento delle strutture comunali di protezione civile” la Società 3P LAB s.r.l. con sede in Lecce alla via Zanardelli 60, previa procedura ad evidenza pubblica, è stata affidataria del servizio di “Aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile” di questo Comune (Determinazione n. 798 del 25/07/2014);  -che nell’ambito di tale prestazione la predetta Società ha fornito un sistema informativo destinato al Servizio di Protezione Civile, su piattaforma open source denominata QGIS;  **Preso atto,** inoltre, che la predetta Società, all’uopo interpellata, si è dichiarata disponibile a presentare una proposta-preventivo per la formazione del sistema informativo territoriale di questo Comune;  **Vista** la nota in data 19/03/2015, acquisita al protocollo del Comune il 19/03/2015 al n.4094, con la quale la Società 3P LAB s.r.l. ha presentato una propria offerta per la realizzazione del “***Sistema Informativo Territoriale (SIT) del Comune di Tricase finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP.*”;**  **Preso atto ancora**  -che la proposta prevede la realizzazione dell’intero pacchetto del SIT entro il corrente anno 2015, come si evince dal crono programma dell’intervento allegato alla predetta nota;  -che il servizio che la Società dichiara di fornire è il seguente:   * Realizzazione del SIT per un importo di € 14.000,00 * Formazione ed affiancamento operativo(20 gg/uomo) per € 3.600,00 * Assistenza tecnica per la durata di anni 1 senza oneri aggiuntivi per il Comune * Erogazione servizio InfoAlert365 senza oneri aggiuntivi per il Comune * Aggiornamento Piano Emergenza Comunale per il 2015 senza oneri aggiuntivi per il Comune   per un importo complessivo di **€ 17.600,00, oltre I.V.A. del 22%**;  -che alla nota richiamata la Società ha altresì allegato il curriculum vitae del Tecnico incaricato del controllo di qualità della fornitura del servizio Ing. Marco Palazzo, dal quale si evince la professionalità ed esperienza acquisita nel settore dal predetto professionista, nonché l’elenco dei servizi e forniture rese dalla Società 3P LAB s.r.l. nell’ultimo triennio;  -che la Ditta 3P LAB Srl , con sede in Lecce alla Via G. Zanardelli, 60, Partita IVA 04485980751, è iscritta all’Albo on line dei Fornitori della Regione Puglia attraverso il portale EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it/)) nelle seguenti Categorie Merceologiche:  351100000 - Studi di ingegneria  351200000 - Servizi di ingegneria integrati  351700000 - Servizi di cartografia  171316110 - Pacchetti software di cartografia  171312000 - Altri software applicativi  171511000 - Web agency, progettazione siti internet e portali  171512000 - Sviluppatori software  171515000 - Realizzazione software applicativi per la diffusione delle informazioni  321112000 - Gestione e manutenzione applicazioni  321111101 - Personalizzazione e MEV di prodotti esistenti (PSW)  321111102 - Sviluppo e MEV mediante soluzioni commerciali (SSC)  321111103 - Sviluppo e MEV di software ad hoc (SSW)  **Considerato**  **- c**he la formazione del sistema informativo territoriale riveste carattere di urgenza in quanto è alla base delle future azioni che l’Ufficio di Piano deve affrontare;  **- c**he si rende necessario, quindi, conferire in tempi brevi apposito incarico per la realizzazione del ***Sistema Informativo Territoriale (SIT)del Comune di Tricase finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP.***, al fine di conseguire gli obiettivi sopra indicati;  **Vista** la richiamata nota della Società 3P LAB s.r.l. con sede in Lecce alla via Zanardelli 60 – P.I. 04485980751, con la quale la Società medesima si dichiara disponibile ad eseguire tali prestazioni nei modi e termini e tempi indicati nella stessa proposta, per un importo complessivo di € **17.600,00, oltre I.V.A. del 22%**;  **Dato atto** che l’importo delle competenze, al netto dell'I.V.A., non supera l’importo di € 40.000,00 e che, in linea con la vigente normativa, il RUP affida direttamente l’incarico, previa acquisizione e valutazione di apposito curriculum come disciplinato dal Regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera del C.C. n.8 del 20/03/2014;  **Dato atto** pertanto che si ravvisano, nell’interesse dell’Ente, motivazioni sufficienti per l’affidamento dell’incarico diretto, in linea con le facoltà di legge, senza ulteriori indagini di mercato, che costituirebbero nella fattispecie inutile appesantimento del procedimento;  **Esaminato** il curriculum vitae del Tecnico incaricato del controllo di qualità della fornitura del servizio Ing. Marco Palazzo, dal quale si evince la professionalità ed esperienza acquisita nel settore dal predetto professionista, nonché l’elenco dei servizi e forniture rese dalla Società 3P LAB s.r.l. nell’ultimo triennio;  **Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, conferire incarico alla Società 3P LAB s.r.l. con sede in Lecce alla via Zanardelli 60 – P.I. 04485980751, in possesso della adeguata esperienza e capacità professionale, così come si evince dal curriculum vitae del tecnico incaricato al controllo della qualità e dell’elenco dei servizi prestati presentati, per la realizzazione del ***Sistema Informativo Territoriale (SIT)del Comune di Tricase finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP.,*** come da offerta presentata in data 19/03/2015 prot. n.4094, che si allega al presente atto;  Dato atto **che i rapporti con la predetta Società in relazione al presente incarico sono quelli riportati nella stessa proposta, stabilendo comunque che in caso di mancato rispetto dei termini stabiliti, per cause dipendenti dalla stessa Società, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo di € 100,00, condizione quest’ultima accettata dalla Società con la sottoscrizione del presente provvedimento;**  **Ritenuto**di dover assumere il necessario conseguente impegno di spesa, limitatamente all’importo di € 17.600,00 oltre I.V.A. del 22%;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:  a)-rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)-correttezza e regolarità della procedura;  c)-correttezza formale della redazione dell’atto;  **Acquisiti** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “favorevole”, nonché l’attestazione sulla copertura finanziaria;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000; D E T E R M I N A ***1)* *CONFERIRE*,** per le motivazioni in premessa indicate, alla Società 3P LAB s.r.l. con sede in Lecce alla via Zanardelli 60 – P.I. 04485980751, in possesso della adeguata esperienza e capacità professionale, così come si evince dal curriculum vitae del tecnico incaricato al controllo della qualità e dell’elenco dei servizi prestati presentati, per la realizzazione del ***Sistema Informativo Territoriale (SIT)del Comune di Tricase finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP.****,* come da offerta presentata in data 19/03/2015 prot. n.4094, che si allega al presente atto, per l’importo di € 17.600,00 oltre I.V.A. del 22%;  *2)* *DARE ATTO* **che i rapporti con la predetta Società in relazione al presente incarico sono quelli riportati nella stessa proposta, stabilendo comunque che in caso di mancato rispetto dei termini stabiliti, per cause dipendenti dalla stessa Società, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo di € 100,00, condizione quest’ultima accettata dalla Società con la sottoscrizione del presente provvedimento;**  *3)* *DARE ATTO* **inoltre che alla spesa di € 21.472,00 (compreso IVA del 22%), necessaria per fronteggiare il pagamento delle relative competenze, sarà fatto fronte con i fondi iscritti al – Serv. 01 – Tit.2 – Int. 06 – Cap. 3960 del bilancio comunale RR.PP.**  ***4) STABILIRE*** che la Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’affidamento e che, in caso di mancata osservanza di tali obblighi, il presente incarico si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3;  ***5) DARE ATTO*** che il CIG di riferimento del presente procedimento è**: Z7F13E973A**  […] | **€ 21.472,00 (compreso IVA del 22%)** | nota in data 19/03/2015, acquisita al protocollo del Comune il 19/03/2015 al n.4094, con la quale la Società 3P LAB s.r.l. ha presentato una propria offerta per la realizzazione del “***Sistema Informativo Territoriale (SIT) del Comune di Tricase finalizzato al supporto dei processi amministrativi e delle attività di pianificazione dei settori assetto e governo del territorio e LL.PP.*”;** |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.479 dell’11.5.2015 | Rimozione coatta struttura lignea smotabile sita in Tricase Porto Lungomare C. Colombo - Impegno della Spesa | […]  Premesso:  Che il sig. Manno Michele in qualità di conduttore del locale commerciale di proprietà comunale sito in Tricase via Nazario Sauro ha realizzato sull’area esterna a servizio del predetto locale una struttura lignea smontabile.  Che dette strutture precarie devono essere smontate su semplice richiesta dell’Amministrazione Comunale senza nulla a pretendere per le spese sostenute;  -Che l’area esterna occupata dalla struttura lignea è interessata da lavori di rifacimento della pavimentazione ricompresa nel progetto di riqualificazione del Porto finanziato con Decreto del Ministero dei Beni e delle attività Culturali e del Turismo n° 5 del 03/03/2014, nell’ambito POIN “ Attrattori culturali, naturali e turismo”;  Che con nota in data 18-11-2014 prot. n° 18212 il sig. Manno Michele è stato invitato a rimuovere la struttura lignea provvisoria di cui trattasi assegnando il termine di giorni 15 per l’adempimento;  Che detta nota è rimasta disattesa per cui questo settore con ordinanza n° 265 del 19/12/2014 regolarmente notificata ha ordinato al sig. Manno Michele di procedere alla rimozione della struttura lignea per motivi di pubblica utilità connessi con la realizzazione dell’opera pubblica preordinata a garantire il superiore interesse pubblico.  Considerato:  Che alla data del 12/03/2015 come si evince dal rapporto di polizia locale con allegata documentazione fotografica il sig. Manno Michele non ha ottemperato all’ordinanza di rimozione della struttura lignea;  Che con la predetta ordinanza n° 265/2014 si avvertiva il sig. Manno Michele che in caso di mancata rimozione si sarebbe proceduto d’ufficio con addebito delle spese quantificate forfettariamente in € 4.000,00;  Che in conseguenza, dovendo procedere con l’esecuzione dei lavori appaltati, occorre procedere alla rimozione d’ufficio, in danno e con recupero delle relative spese, delle opere realizzate consistenti nell’installazione su suolo comunale di una struttura lignea a servizio del locale commerciale sito in via C. Colombo in Tricase Porto, eseguite dal sig. Manno Michele;  **Dato atto** che sia la dotazione di personale in organico dell’Amministrazione comunale che la dotazione di mezzi strumentali, risultano insufficienti rispetto alla necessità di operare in sicurezza ed efficacia per la rimozione del manufatto;  **Ritenuto pertanto** di doversi provvedere alla rimozione delle opere realizzate avvalendosi di ditte esterne specializzate da incaricarsi attraverso procedure di affidamento previste dalla vigente normativa;  **Visti**:  l’art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267;  l’art. 125 C. 11 del D. Lgs 163/06, che dispone che per servizi o forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del servizio;  Il regolamento comunale di contabilità;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato :  a)rispetto delle normative comunitarie,statali,regionali e regolamentari generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura ;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto.  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari :"*favorevole* ".  **D E L I B E R A**   1. Per le motivazioni espresse in narrativa che sono parte integrante della presente determinazione impegnare la somma di € 4.000,00 oltre I.V.A. 22% per un importo complessivo di € 4.880.00 sul cap 3108 “ Manutenzione straordinaria immobili (OO.UU.)“ del bilancio corrente in corso di approvazione; 2. Dare atto che con successivo provvedimento si procederà all’affidamento dei lavori di cui trattasi secondo le modalità previste dalla vigente normativa ( art. 125 D Lgs 163/2006); 3. Disporre che copia della presente determinazione sia inviata per opportuna e legale conoscenza al Sig. Manno Michele […]. | € 4.880.00 | nota in data 18-11-2014 prot. n° 18212;  ordinanza n° 265 del 19/12/2014;  rapporto di polizia locale |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.506 del 19.5.2015 | PIANO DI LOTTIZZAZIONE COMPARTO L44 - COLLAUDO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA - IMPEGNO DELLA SPESA - CONFERIMENTO INCARICO.- | […]  Che con deliberazione consiliare n° 83 del 27/10/2005 e s.m.i., è stato approvato in via definitiva il piano di lottizzazione del comparto L44 interessante i terreni, prospettanti su via II Giugno, della estensione complessiva di mq. 22.021 ricadenti in zona C1 del P. di F. vigente.  Che a termini della convenzione sottoscritta in data 15/07/2010 rep. n° 39162 a rogito notaio Antonio Pallara, le opere di urbanizzazione primaria sono realizzate a cure e spese dei lottizzanti, collaudate a cura dell’Amministrazione comunale ed a spese dei lottizzanti e successivamente consegnate al Comune;  Che in data 24/05/2011 è stato rilasciato permesso a costruire n° 8/2011 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L44;  Che con bolletta di c/c postale n° 254 del 03/04/2015 i soggetti lottizzanti hanno versato l’importo di € 2.648,85 occorrente per il collaudo delle opere di urbanizzazione primaria;  Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall’autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice Identificativo della Gara (CIG) n° Z67111EBB**;**  Che con nota in data 01/08/2014 prot. n° 12120 successivamente integrata con nota in data 30/01/2015 prot. n° 1427 è stata comunicata la esecuzione dei lavori ed è stato richiesto nel contempo il collaudo delle opere eseguite;  Visto il regolamento per l’esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con D.C.C. 8/2014;  Considerato**:**  Che per il collaudo delle opere di urbanizzazione occorre rivolgersi a tecnico laureato esterno e che di conseguenza questo settore ha provveduto ad individuare, anche per garantire una rotazione tra i professionisti che per precedenti lottizzazioni hanno fatto pervenire la loro disponibilità su invito di questo settore medesimo, l’ing. Stefano Sodero residente in Tricase alla via M. Ricci 6,.  Verificata la regolarità contributiva del professionista interessato;  Ritenuto di dover provvedere in merito;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:  a)rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto.  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "*favorevole*".  Visto il T.U. Enti Locali approvato con D. Lgs 267/2000;  **D E T E R M I N A**   1. Per i motivi esposti in narrativa impegnare sul cap. 6020 “ Spese per conto terzi” l’importo di € 2.648,95 omnicomprensivo; 2. Incaricare l’ing. Stefano Sodero residente in Tricase alla via M. Ricci 6, per il collaudo tecnico amministrativo delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L44 realizzate dai lottizzanti in virtù del permesso di costruire n° 8/2011 del 24/05/2011, previa accettazione e sottoscrizione del disciplinare per il conferimento dell’incarico allegato al presente atto per l’importo di € 2087.76 oltre CNPAIA 4% ed IVA 22%;. 3. Dare atto che alla liquidazione di quanto dovuto al tecnico incaricato si provvederà previa consegna del verbale di collaudo e su presentazione di fattura munita del visto di liquidazione del responsabile del settore Assetto del Territorio con riferimento alla presente determinazione.   […] | Impegnare € 2.648,95 | deliberazione consiliare n° 83 del 27/10/2005 e s.m.i;  convenzione sottoscritta in data 15/07/2010 rep. n° 39162 a rogito notaio Antonio Pallara, le opere di urbanizzazione primaria sono realizzate a cure e spese dei lottizzanti, collaudate a cura dell’Amministrazione comunale ed a spese dei lottizzanti e successivamente consegnate al Comune;  permesso a costruire n° 8/2011 per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria del comparto L44;  bolletta di c/c postale n° 254 del 03/04/2015 con la quale i soggetti lottizzanti hanno versato l’importo di € 2.648,85 occorrente per il collaudo delle opere di urbanizzazione primaria;  con nota in data 01/08/2014 prot. n° 12120 successivamente integrata con nota in data 30/01/2015 prot. n° 1427 i lottizzanti hanno comunicato la esecuzione dei lavori ed hanno richiesto nel contempo il collaudo delle opere eseguite |
| Responsabile del Servizio  Ing. Vito Ferramosca | Determina | n.610 del 17.6.2015 | NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PER L'UFFICIO TECNICO ASSETTO DEL TERRITORIO - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2015 - LIQUIDAZIONE FATTURA PER CANONE PERIODO GENNAIO-APRILE DITTA FERRARO ROCCO | […]  -che con D.R.S: n. 257 del 04.03.2009 è stato affidato alla ditta Ferraro il servizio di noleggio di una fotocopiatrice in bianco/nero alle seguenti condizioni:   1. Canone mensile € 49,00 oltre IVA al mese con 5.000 copie formato A4 comprese; 2. Costo da 5.001 a 10.000 copie mese formato A4 € 0,0085 oltre IVA; 3. Costo da 10.001 copie in poi mese formato A4 € 0,0079 oltre IVA;   d) Stampa in rete;  -Che la predetta ditta ha effettuato con tempestività e competenza gli interventi necessari per tenere in buono stato la macchina fotocopiatrice e che di conseguenza si ritiene utile mantenere anche per l’anno in corso il servizio di noleggio;  -Che pertanto risulta necessario effettuare l'impegno di spesa per l'anno 2015 pari ad € 717.36 (IVA 22% compresa) per canone fisso oltre all’importo presunto di € 182.64 (IVA 22% compresa) per eventuali copie prodotte in più oltre a quelle comprese nel canone di noleggio per un totale complessivo, I.V.A. compresa di € 900,00;  Che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla pratica in oggetto è stato attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il Codice identificativo della Gara (CIG) n° Z4F14C0C67;  **Vista** la fattura n° 461 del 28/02/2015 di € 147.80 oltre I.V.A. riferita al periodo di noleggio 01/01/2015 – 31/03/2015 emessa dalla ditta sopra citata.  **Vista** la fattura elettronica n° 35/FEE del 31-03-2015 di € 48.20 oltre IVA riferita al periodo di noleggio 01/04/2015-30/04/2015 emessa dalla ditta sopra citata;  **Ritenuto** di dover provvedere in merito;  **Eseguito** con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:  a) rispetto delle normative comunitarie, statali regionali e regolamentari, generali e di settore;  b) correttezza e regolarità della procedura;  c) correttezza formale nella redazione dell'atto;  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole".  **Visto** il Regolamento comunale di contabilità;  **Visto** il T.U. approvato con D.Lgs n. 267/2000; D E T E RM I N A **1)** Impegnare la somma di € 900,00 sul Servizio 0106 – Inter. 03 (Cap. 240/1 “Gestione Ufficio Urbanistico - Prestazione di servizi”), del bilancio 2015 bilancio corrente in corso di approvazione;  **2)** Liquidare e pagare alla ditta Ferraro Rocco, da Tricase, P. IVA 02723060758 la somma di € 196,00 oltre IVA mediante accredito sul c/c Banca Arditi Galati – Tricase IBAN 0304980110052507469360 con riferimento al codice CIG Z4F14C0C67;  **3)** Prelevare la somma occorrente dall’impegno assunto con il presente atto sul Servizio 0106 – Inter. 03 (Cap. 240/1 “Gestione Ufficio Urbanistico - Prestazione di servizi”);  […] | € 900,00 | fattura n° 461 del 28/02/2015 di € 147.80 oltre I.V.A. riferita al periodo di noleggio 01/01/2015 – 31/03/2015 emessa dalla ditta Ferraro |