**Elenco 2° semestre 2014 delle delibere adottate dalla Giunta Municipale che si riferiscono a:**

* **Modalità di scelta del contraente per lavori, forniture e servizi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organo di indirizzo politico che emana il provvedimento** | **TIPOLOGIA ATTO** | **NUMERO E DATA ATTO** | **OGGETTO** | **CONTENUTO** | **SPESA PREVISTA** | **ESTREMI AI PRINCIPALI DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO RELATIVO AL PROCEDIMENTO** |
| Giunta Municipale | Delibera | n.137 del 1.7.2014 | LAVORI DI COSTRUZIONE RETE IRRIGUA RIUTILIZZO ACQUE REFLUE DEPURATE, AFFINATE E STERILIZZATE - OPERE DI COMPLETAMENTO - APPROVAZIONE ELABORATI PROGETTUALI DI EURO 620.000,00 AI FINI DELLA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO.- | […]  LA GIUNTA MUNICIPALE  **Premesso**:  -**che** sono stati realizzati i lavori di costruzione rete irrigua per il riutilizzo delle acque reflue depurate, affinate e sterilizzate, di cui al progetto esecutivo e successive n°3 perizie di variante rispettivamente approvati con determinazione del Responsabile del Servizio n°559 del 12.5.2004, deliberazione G.M. n°65 del 21.3.2006, deliberazione del Commissario Straordinario n°39 del 4.3.2008 e determinazione del Responsabile del Servizio n°443 del 22.4.2009;  -**che** i lavori sono stati eseguiti dall’impresa AGRO-IRRIGUO TRICASE s.c.r.l. (già A.T.I. CONSORZIO ITALIA a r.l. e B.GRP s.r.l.) per contratto d’appalto in data 7.6.2004, n°1921 di rep., e successivi atti di sottomissione in data 28.9.2006, n°2017 di rep., in data 16.5.2008, n°2078 di rep., ed in data 16.5.2009, n°2121 di rep.;  -**che** l’opera, dell’importo complessivo di € 4.207.913,55 come rideterminato a seguito dell’appalto, è finanziata:  1)-per € 3.485.414,79 (82,83%) con fondi P.O.R. Puglia 2000/2006 – Asse 1 - Misura 1.2 - Azione 4 di cui alla determina dirigenziale dell’Assessorato Regionale Agricoltura, Alimentazione, Foreste, Caccia e Pesca - Settore Agricoltura n°1233/AGR del 26.11.2004;  2)-per i restanti € 722.498,76 (17,17%) con quota parte del Mutuo Pos. 445634500 di € 878.000,00 concesso dalla Cassa DD.PP. in data 30.6.2004;  Tit. II - Serv. 0904 - Int. 01 - Cap. 4104 - art. 1 RR.PP. del bilancio comunale;  -**che** con nota prot. 5963 del 28.7.2009 l’Assessorato Regionale alle Opere Pubbliche – Settore Lavori Pubblici ha conferito all’ing. Damiano TINELLI (presidente), nonché all’ing. Carmelo GIUGNO ed all’arch. Carlo LATROFA (componenti), l’incarico di collaudo tecnico amministrativo in corso e/o definitivo dei lavori suindicati;  -**che**, per problematiche sorte nel corso di esecuzione dei lavori (ricorso giudiziario di un privato interessato da esproprio) e successivamente alla ultimazione degli stessi (crollo della vasca di prima pioggia), il rilascio di detto certificato di collaudo non è avvenuto ed anzi, con nota del 30.5.2012, il presidente della commissione come sopra composta ha comunicato di ritenere le opere di che trattasi non collaudabili;  -**che** con relazione del Responsabile del procedimento ing. Vito FERRAMOSCA, di riscontro alla nota predetta della commissione collaudatrice, veniva descritto in maniera particolareggiata tutto l’iter relativo alla realizzazione dei lavori suindicati;  -**che** con nota datata 21.11.2012, acquisita al protocollo comunale il 22.11.2012 al n°18626, il presidente di detta commissione ing. D.TINELLI comunicava la presa atto di quanto relazionato dal R.U.P. e, tenuto conto del percorso positivamente intrapreso, confermava l’impossibilità di portare a termine le attività connesse allo svolgimento del mandato ricevuto fintato che non saranno compiutamente eseguite le procedure di accettabilità delle opere in ossequio a tutti gli obblighi prescritti dalla legislazione vigente;  -**che** il mancato rilascio del collaudo dell’opera, oltre a comportare il mancato utilizzo della stessa, potrebbe causare la revoca del finanziamento P.O.R. concesso così come già comunicato dal funzionario regionale responsabile della Misura geom. Nicola PALUMBO con nota prot. 84175 del 9.10.2012, acquisita al protocollo comunale l’11.10.2012 al n°16041;  -**che**, pertanto, con deliberazione G.M. n°107 del 6.12.2012 è stato espresso atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Settore LL.PP. comunale per la individuazione di un tecnico, particolarmente esperto in materia tecnico-amministrativa inerente la realizzazione di opere pubbliche, che possa individuare le soluzioni possibili che portino la commissione a poter rilasciare il certificato di collaudo dell’opera in argomento;  -**che**, a seguito anche di vari incontri avuti in merito con la Regione Puglia e con il presidente della commissione di collaudo, si è pervenuti alle seguenti conclusioni:  1)-la commissione, nel confermare quanto sopra riportato nella citata nota del 21.11.2012, nei fatti, anche per le sopravvenute dimissioni di un componente (ing. Carmelo GIUGNO), ha di fatto concluso il proprio incarico;  2)-per la risoluzione della problematica inerente il mancato rilascio del collaudo statico delle opere in c.a. realizzate occorre procedere alla redazione di una apposita progettazione ed alla successiva attuazione dell’intervento di adeguamento;  3)-onde procedere all’avvio degli impianti elettromeccanici a servizio della rete irrigua è necessario, altresì, verificare la funzionalità degli stessi e, ove necessario, apportare i relativi interventi.  A seguito della definizione dei costi delle somme necessarie per rendere completamente funzionale ed agibile l’opera, la Regione Puglia si rende disponibile al cofinanziamento dell’intervento integrativo nella stessa percentuale (82,83%) del finanziamento originario;  -**che** quindi, in ultimo, con determinazione del Responsabile del Servizio n°373 del 4.4.2014 è stato conferito incarico all’ingegnere strutturale Daniele SERIO da Lecce, particolarmente esperto nella materia di che trattasi, l’incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di adeguamento statico delle opere in cemento armato realizzate nell’ambito dell’intervento in argomento;  **Visto** ed esaminato il progetto definitivo dei lavori di adeguamento statico che trattasi, predisposto dal tecnico incaricato in data maggio 2014, che quantifica in € 200.000,00, compreso le spese generali, l’importo complessivo occorrente;  **Vista** ed esaminata la relazione di stima in data giugno 2014 con la quale il Responsabile del Settore LL.PP. comunale ing. Vito FERRAMOSCA quantifica in complessivi € 420.000,00 l’importo occorrente per i lavori necessari per il ripristino degli impianti tecnologici dell’intervento;  **Vista** ed esaminata la relazione in data giugno 2014 con la quale lo stesso Responsabile, alla luce di quanto sopra, predispone il quadro economico di tutte le opere necessarie per la messa in funzione dell’opera dell’importo complessivo di € 620.000,00;  **Considerato** che occorre procedere all’approvazione degli elaborati suindicati ai fini della attivazione delle procedure inerenti la richiesta di ammissione a finanziamento dei lavori per un importo di € 513.546,00 (82,83%), dando atto che al finanziamento della parte residua di € 106.454,00 (17,17%) si provvederà con fondi a carico del bilancio comunale;  **Visto** il D.L.vo 12.4.2006, n°163, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Vista** la L.R. 11.5.2001, n°13, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Settore LL.PP.: “Esaminata la proposta con riferimento:  a)-al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)-alla correttezza e regolarità della procedura;  c)-alla corretta formale nella redazione dell’atto;  esprime parere favorevole”;  **Acquisito**, inoltre, il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari: “favorevole”;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000;  Con voti unanimi espressi in modo palese; D E L I B E R A 1)-Approvare, ai fini della attivazione delle procedure relative alla richiesta di ammissione a finanziamento di parte della spesa (82,83%), gli elaborati progettuali delle opere di completamento per la messa in funzione dell’intervento relativo alla rete irrigua per il riutilizzo delle acque reflue depurate, affinate e sterilizzate che quantificano l’importo complessivo occorrente in € 620.000,00 così ripartito:  A)-Lavori:  1)-lavori a base di gara € 488.900,53  2)-oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso “ 30.120,63  in uno € 519.021,16  B)-Somme a disposizione dell'Amministrazione:  1)-imprevisti (1,12% di A) € 5.822,51  2)-spese tecniche per progettazione esecutiva, coordinamento  sicurezza, misure e contabilità, C.R.E. “ 30.000,00  3)-spese tecniche ex art. 92 D.L.vo n°163/2006 (1% di A) “ 5.190,21  4)-I.V.A. ed altre eventuali imposte:  -contributi previdenziali (4% di B2) € 1.200,00  -I.V.A. sui lavori (10% di A) “ 51.902,12  -I.V.A. su spese tecniche (22% di B2+B4.1) “ 6.864,00  totale “ 59.966,12  in uno € 100.978,84  **Tornano € 620.000,00**.  2)-Dare atto che l’importo complessivo suindicato dovrà essere finanziato:  -per € 513.546,00 (83,83%) con contributo da richiedersi alla Regione Puglia;  -per i restanti € 106.454,00 (17,17%) con fondi a carico del bilancio comunale con Mutuo da contrarre dopo l’approvazione del bilancio 2014.  3)-Dare atto, altresì, che il Responsabile unico del procedimento dell’intervento di che trattasi è il Responsabile del Settore LL.PP. comunale ing. Vito FERRAMOSCA.  4)-Dichiarare, a seguito di successiva unanime votazione, immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 comma 4° del T.U. 18.8.2000, n°267.- |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | n.141 del 1.7.2014 | REALIZZAZIONE PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE "PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI" INCARICO DI PROGETTAZIONE - ATTO DI INDIRIZZO. | **[…]**  **LA GIUNTA COMUNALE**  **Premesso che,**  il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale ha pubblicato in data 16/6/2014 Avviso agli Enti per la Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale per gli anni 2014 – 2015 (parag. 3.3 del “Prontario progetti” approvato con DM 30 maggio 2014) e dei progetti per il servizio civile nazionale per il programma “Garanzia Giovani”;  **Che** "Garanzia Giovani" (Youth Guarantee) è il Piano europeo per la lotta alla disoccupazione giovanile previsto dalla Raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del 22 aprile 2013 e che ha destinato specifici fondi per i Paesi Membri con tassi di disoccupazione particolarmente elevati;  **Che** come previsto dall’Avviso del Dipartimento Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale: *“ A decorrere dal 16 giugno 2014 e fino alle ore 14:00 del 31 luglio 2014, gli enti di servizio civile iscritti all’albo nazionale e agli albi regionali e delle Province autonome possono presentare progetti di Servizio Civile Nazionale da realizzarsi in Italia e all’estero, al cui finanziamento sono destinate le risorse relative agli anni 2014 e 2015”*;  **Che** i progetti presentati entro le scadenze fissate e positivamente valutati, sono inseriti in un unico bando fino alla concorrenza delle risorse effettivamente disponibili per gli anni 2014 e 2015, come previsto dal Documento di programmazione finanziaria dell’anno 2014.  **Che** la presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale per l’attuazione del programma “*Garanzia Giovani*” possono riguardare le sedi di attuazione di progetto ubicate anche nella Regione Puglia;  **Che** con DGR n. 270 del 13/9/2006, il Comune di Tricase è stato accreditato ed iscritto all’Albo Regionale di Servizio Civile della Regione Puglia;  **Ritenuto** di partecipare all’Avviso esprimendo atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino per incaricare un tecnico esperto del settore già accreditato presso la Regione Puglia, per la redazione di un progetto per il Servizio Civile Nazionale;  Per quanto sopra esposto,  **Visto** l’Art. 49 del T.U. 267/00, come sostituito dalla lett.b, comma 1, art.3 D.L.10 ottobre 2012 n.174, convertito nella legge 213 del 7 dicembre 2012, e l’art. 147/bis, introdotto dal medesimo D.L.;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:” Esaminata la proposta con riferimento:  a)Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)Alla correttezza e regolarità della procedura;  c)Alla correttezza formale nella redazione dell’atto;  esprime parere “Favorevole”;  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “Favorevole” ;  Con voti unanimi espressi nelle forme di legge  **DELIBERA**   1. Per quanto in premessa specificato, esprimere atto di indirizzo al Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino a predisporre un progetto di Servizio Civile Nazionale programma “*Garanzia Giovani*” per il Comune di Tricase incaricando un esperto del settore già accreditato presso la Regione Puglia. 2. Stabilire per l’attività di cui sopra, lo stanziamento di € 500,00 da erogare al momento dell’approvazione e presentazione del progetto ed ulteriori € 500,00 nel caso di ammissione dello stesso a finanziamento. 3. Demandare al Responsabile del servizio per l’impegno della spesa nel correlativo capitolo di bilancio ed ogni altro adempimento consequenziale; 4. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 134, comma 4, D.L.vo n. 267/200. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | n.163 del 17.7.2014 | RETE REGIONALE DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA - UFFICIO IAT . GESTIONE - IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO - ATTO DI INDIRIZZO. | […]  LA GIUNTA COMUNALE  **Visto** l’art. 3, comma 1, del Regolamento Regionale n.9 del 13 Maggio 2011 “*Organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione*” il quale prevede che l’Agenzia “*cura sulla base della programmazione della Regione ed in raccordo con le amministrazioni provinciali e comunali, le attività di comunicazione integrata di promozione dei territori (lett. c);*  **Viste** le Linee Guida approvate dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 2873 del 20-12-2012, le quali all'art. 4, comma 8 stabiliscono che gli enti partecipanti agli accordi istitutivi degli IAT ai sensi dell’articolo 9 della Legge Regionale n. 23 del 1996 devono procedere a nuovo accordo con PugliaPromozione;  Vista la delibera di G.C. n. 79 del 29/3/2013 con la quale si approvava la bozza di “Accordo tra l’Agenzia Puglia Promozione e il Comune di Tricase per la riqualificazione della rete informativa locale e la istituzione di uffici di informazione e accoglienza turistica” sottoscritta poi dal Sindaco allo scopo di riqualificare la rete informativa del Comune di Tricase attraverso la riqualificazione dell’ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT);  **Considerato** che con DD. n. 543/2013 del Direttore Generale di PugliaPromozione è stato approvato e pubblicato l’Avviso Pubblico per la “Ricognizione di progetti relativi alla qualificazione e potenziamento del servizio d’informazione turistica della rete regionale degli uffici IAT della Puglia da parte delle Amministrazioni comunali della Puglia” con lo scopo di qualificare e potenziare il servizio d’informazione turistica della rete degli IAT della Puglia nel periodo di Alta Stagione (dal 01 luglio al 30 settembre 2014) e nel periodo della Bassa Stagione ( dal 21 dicembre 2013 al 30 giugno 2014 e nel periodo dal 1 ottobre al 31 dicembre 2014);  **Che** con D.D. n. 130/2014 del Direttore Generale di Puglia Promozione, il Comune di Tricase è stato ammesso a finanziamento per la realizzazione di progetti di qualificazione relativi al potenziamento del servizio di informazione turistica nel periodo di ALTA stagione ( 1/7/2014 – 30/9/2014) per un importo pari ad € 4.000,00;  Vista la Delibera di G.C. n. 126 del 10/6/2014 con la quale si approvava la bozza di accordo con l’Agenzia Regionale del Turismo – Puglia promozione per “La *Valorizzazione e potenziamento dell’offerta turistica regionale” - Rete Regionale di Informazione e Accoglienza Turistica – Riqualificazione dell’offerta dei servizi e riorganizzazione funzionale” nell’ambito delle attività previste dal P.O. FERS 2007-2014, Asse IV, Linea di intervento 4.1.1, Attività A”;*  **Considerato** che attualmente il servizio di informazione e accoglienza turistica di Tricase è svolto dall’Associazione Meditinere (giusta nota prot. 005246 Del 2/4/2014) ;  **Che** con decorrenza dal 1° luglio 2014 la stessa Associazione sta assicurando anche l’implementazione dell’orario articolato nella fascia 9:00 – 13:00 e 15:00 22:00 tutti i giorni della settimana compresi prefestivi e festivi;  **Che**  si ritiene di esprimere l’ atto di indirizzo al Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino per assicurare la continuità e la più ampia fascia oraria del servizio a mezzo dell’Associazione selezionata nel 2013, aventi specifiche competenze in materia ed i requisiti previsti dall’art. 3 dell’Accordo sottoscritto con l’Agenzia Puglia Promozione ;  **Che** all’Associazione affidataria verrà riconosciuto un compenso forfettario massimo di € 4.000,00 finanziato con il contributo di Puglia Promozione per l’implementazione degli orari di apertura dello IAT e la qualificazione del servizio di informazione ed accoglienza turistica;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:” Esaminata la proposta con riferimento:   1. Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore; 2. Alla correttezza e regolarità della procedura; 3. Alla correttezza formale nella redazione dell’atto;   esprime parere “*favorevole*”;  **Acquisito** il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;  Con voti unanimi espressi in forma palese;  **D E L I B E R A**   1. La premessa è parte integrante del presente atto. 2. Esprimere atto di indirizzo al Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino di assicurare la continuità del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica presso l’Ufficio IAT del Comune nella fascia oraria di Alta Stagione: 9–13 e 15–22, a mezzo dell’Associazione selezionata nel 2013 a seguito di procedura pubblica. 3. Dare atto che si farà fronte all’implementazione del servizio con il finanziamento concesso al Comune di Tricase dall’Agenzia Regionale del Turismo (ARET) – Puglia Promozione in attuazione degli interventi previsti dal programma triennale di promozione turistica 2012-2014 – Area di Intervento 3 “*Valorizzazione e Potenziamento dell’offerta Turistica Regionale”*- Annualità 2014 – Alta Stagione. 4. Demandare al Responsabile del Servizio per quanto di competenza; 5. Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134,comma 4° - T.U. D.L.vo 267/00. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | n.168 del 22.7.2014 | AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA AA.SS. 2014/15, 2015/16, 2016/17 - ATTO DI INDIRIZZO.- | **[…]**  **LA GIUNTA COMUNALE**  Premesso che è scaduto il 9 giugno 2014 il contratto, rep. n.2197 del 21.10.2011, inerente l’affidamento del servizio di mensa scolastica presso le scuole dell’infanzia di questo Comune con la Cooperativa “Impegno Solidale”, con sede in Via Acquarelli, nr.53, in Ugento (Le);  Considerato che occorre provvedere all’indizione del nuovo bando di gara con ogni urgenza possibile al fine di garantire il normale svolgimento del servizio di refezione scolastica con l’inizio del nuovo anno scolastico - 2014/2015 – per la scuola dell’infanzia e per le classi a “tempo pieno” presso l’Istituto Comprensivo di Corso Apulia  Preso atto che è necessario ricorrere alla gara di evidenza pubblica, disciplinata dal D. Lgs. nr.163/2006, per il triennio 2014/1015, 2015/2016, 2016/2017, della tipologia “procedura aperta” (art. 55), con il “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa” (art.83) in quanto, tale procedura, permette di selezionare il soggetto giuridico maggiormente affidabile sia sotto il profilo economico che funzionale.  Atteso che il servizio di refezione scolastica rientra nel settore “Servizi Socio-Culturali e Turistici”;  Acquisito il seguente parere di regolarità tecnica: “*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Francesco Accogli esaminata la proposta di delibera con riferimento al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore, alla correttezza e regolarità della procedura e alla correttezza formale nella redazione dell’atto, esprime parere favorevole”;*  Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;  Visto il D. Lgs. nr. 163/2006;  Visto il D. Lgs. nr. 267/2000;  Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese  **DELIBERA**  1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;    2) Dare direttive al Responsabile del settore “Servizi Socio-Culturali e Turistici” per indire una gara di evidenza pubblica per il triennio - 2014/1015, 2015/2016, 2016/2017-, per l’affidamento del servizio di mensa scolastica presso le scuole dell’infanzia di questo Comune, utilizzando la tipologia della “procedura aperta” ed il “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa”.  3) Tenere conto, altresì, delle richieste di refezione scolastica per gli alunni delle classi che usufruiscono della scuola a “tempo pieno” presso l’Istituto Comprensivo di Corso Apulia.  4) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134 comma 4 D. Lgs. n.267/2000. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | n.174 del 25.7.2014 | LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA CAPPELLA LOCULI COMUNALI NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO - IMPORTO DI EURO 135.000,00 - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA'.- | […]  LA GIUNTA MUNICIPALE  Premesso:  -**che** i loculi comunali realizzati nel cimitero del Capoluogo sono di fatto esauriti;  -**che**, pertanto, nel programma triennale 2014/2016 ed elenco annuale 2014 dei lavori pubblici, adottato con deliberazione G.M. n°21 del 30.1.2014, è stato deciso, tra l’altro, di procedere alla realizzazione di una nuova cappella loculi nel cimitero suindicato, per un importo di € 135.000,00 da finanziare con fondi comunali;  **Visto** ed esaminato lo studio di fattibilità dell’opera di che trattasi, appositamente predisposto dal Settore LL.PP. comunale in data luglio 2014, ai fini dell’inserimento nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi dell’art. 128, comma 9, del D.L.vo 12.4.2006, n°163, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Ritenuto** di dover procedere all’approvazione dell’elaborato di cui sopra;  **Visto** il D.L.vo 12.4.2006, n°163, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Vista** la L.R. 11.5.2001, n°13, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Settore LL.PP.: “Esaminata la proposta con riferimento:  a)-al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)-alla correttezza e regolarità della procedura;  c)-alla corretta formale nella redazione dell’atto;  esprime parere favorevole”;  **Acquisito**, inoltre, il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari: “favorevole”;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000;  Con voti unanimi espressi in modo palese; D E L I B E R A 1)-Per le ragioni espresse in narrativa, approvare lo studio di fattibilità relativo ai lavori di costruzione nuova cappella loculi comunali nel cimitero del Capoluogo, appositamente predisposto dal Settore LL.PP. comunale in data luglio 2014, dell’importo complessivo di € 135.000,00 da finanziare con fondi comunali.  3)-Dare atto che il Responsabile del procedimento dell’intervento di che trattasi è l’ing. Vito FERRAMOSCA – Responsabile del Settore LL.PP. comunale.  3)-Dichiarare, a seguito di successiva unanime votazione, immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U. 18.8.2000, n°267.- |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | n.179 del 12.8.2014 | LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELL'OSSERVATORIO MEDITERRANEO PER IL MONITORAGGIO DELL'ECOSISTEMA MARINO E COSTIERO NEI LOCALI COMUNALI SITI IN TRICASE PORTO LUNGOMARE CRISTOFORO COLOMBO - APPROVAZIONE PROGETTO AI SOLI FINI AUTORIZZATIVI PER L'ESECUZIONE DEL LAVORI. | […]  PREMESSO:  che in data 19 aprile 2013 con Delibera di giunta comunale  di Tricase n. 96 avente per oggetto la “REALIZZAZIONE DI  UN LABORATORIO DI STUDIO E MONITORAGGIO  DELLE BIODIVERSITA' DEGLI ECOSISTEMI MARINI E COSTIERI”  (da ora in poi chiamato “Laboratorio”) è stata approvata  una convenzione con l’UNIVERSITA' DEL SALENTO ed il  CIHEAM-IAMB, attraverso la quale il Comune di Tricase mette  a disposizione alcuni locali siti in Tricase, lungomare  Cristoforo Colombo, come sede del Laboratorio;  che il CIHEAM-IAMB, in funzione della propria natura  di Organizzazione internazionale intergovernativa, opera in  stretta collaborazione con Organizzazioni Internazionali  e Nazionali (Commissione Europea, Ministero degli Affari  Esteri, Ministero dell’Ambiente e Ministero del Lavoro  della Repubblica Italiana, Agenzie delle Nazioni Unite: FAO,  UNDP, UNIDO, ecc.), Paesi europei donatori, Istituzioni di  paesi dell’area sud del Mediterraneo e dei Balcani,  per promuovere la cooperazione internazionale in agricoltura e  lo sviluppo rurale, costiero e marino nelle regioni  del Mediterraneo attraverso programmi di  cooperazione internazionale; promuove la formazione e la  ricerca scientifica applicata, prevalentemente nei temi  della gestione delle risorse idriche, dello sviluppo sostenibile  delle aree rurali, costieri e marini dell’agricoltura  biologica mediterranea e della pesca e della salvaguardia  della biodiversità;  che il CIHEAM-IAMB è uno dei soggetti attuatori (insieme  con l’Università del Salento e altri partner italiani e greci)  del progetto BIG Improving governance, management  and sustainability of rural and coastal protected areas  and contributing to the implementation of the Natura  2000 provisions in IT and GR, approvato il 11.12.2013,  nell’ambito del programma di cooperazione territoriale  Grecia Italia 2007-2013. Il progetto BIG prevede tra i suoi  obiettivi “la realizzazione e implementazione di un laboratorio  per il monitoraggio della biodiversità marina e costiera”; a tal  fine, il CIHEAM-IAMB dispone di risorse finanziarie garantite  dal progetto BIG per la ristrutturazione e adeguamento dei  locali, nonché l’implementazione delle attrezzature  necessarie per la realizzazione e attivazione del laboratorio.  Detto laboratorio è costituito da una parte  denominata Osservatorio per il monitoraggio della  biodiversità marina e costiera, un laboratorio di biologia marina  e un’area formativa e divulgativa  che alla luce delle suddette considerazioni il Comune di  Tricase ritenendo di addivenire ad un accordo con il  CIHEAM-IAMB per la messa a disposizione dei locali siti in  Tricase, lungomare Cristoforo Colombo, da destinare a sede  del Laboratorio di studio e monitoraggio della biodiversità  degli ecosistemi marini costieri mediante la stipula di una  apposita convenzione regolante i reciproci rapporti per  la “REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI STUDIO  E MONITORAGGIO DELLE BIODIVERSITA' DEGLI  ECOSISTEMI MARINI E COSTIERI”, con delibera del  Consiglio Comunale n. 22 del 27-05-2014 ha approvato  la Convenzione tra il Comune di Tricase e il CIHEAM-IAMB  Bari, per la realizzazione e implementazione di un laboratorio  per il monitoraggio della biodiversità marina e costiera in  Tricase Porto;  **VISTO** il progetto presentato dal suddetto Ente, a firma  dell’ing. Claudio Nardi, in data maggio 2014;  **RITENUTO** lo stesso conforme alle finalità contenute  nella Convenzione approvata;  **VISTA** la richiesta rivolta al Sindaco con nota e-mail del  09-08-2014, acquisita al protocollo comunale in data  11-08-2014 al n. 12470, con la quale lo IAMB chiede  la collaborazione del Comune di Tricase nelle attività  di supervisione dei lavori e coordinamento per la sicurezza;  **RITENUTA** la stessa meritevole di accoglimento;  **VISTI** altresì i pareri favorevoli e a condizione della  Commissione Paesaggio in data 10-06-14 e della  Soprintendenza per i Beni Architettonici e paesaggistici in data  18-06-14;  **VISTO** il D.l.vo 12-04-2006, n° 163 e sue successive modifiche ed integrazioni;  **Si propone di adottare le seguente deliberazione:**  1)-Prendere atto ed approvare per quanto di competenza  il progetto dell’opera, per la realizzazione di un “Laboratorio  di studio e monitoraggio delle Biodiversità degli Ecosistemi  marini e costieri” da realizzarsi su immobile di  proprietà comunale, giusta Convenzione con l’UNIVERSITA'  DEL SALENTO ed il CIHEAM-IAMB datata 19 aprile 2013  e approvata con Delibera di giunta comunale di Tricase n.  96, attraverso la quale il Comune di Tricase mette a  disposizione alcuni locali siti in Tricase Porto,  lungomare Cristoforo Colombo, come sede del Laboratorio;  2)-Incaricare il Responsabile del Settore LL.PP. per le attività  di supervisone dei lavori e coordinamento per la sicurezza in  fase di esecuzione, nel reciproco interesse della  migliore esecuzione possibile dell’opera.  **Si propone l’immediata esecutività dell’atto.**  **L A G I U N T A M U N I C I P A L E**  -Vista la suesposta relazione e la proposta di deliberazione;  -Acquisiti pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;  -Visto il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000  Con voti unanimi, acquisiti nelle forme di legge  **D E L I B E R A**  **1)**-Prendere atto ed approvare per quanto di competenza  il progetto dell’opera, per la realizzazione di un “Laboratorio  di studio e monitoraggio delle Biodiversità degli Ecosistemi  marini e costieri” da realizzarsi su immobile di  proprietà comunale, giusta Convenzione con l’UNIVERSITA'  DEL SALENTO ed il CIHEAM-IAMB datata 19 aprile 2013  e approvata con Delibera di giunta comunale di Tricase n.  96, attraverso la quale il Comune di Tricase mette a  disposizione alcuni locali siti in Tricase Porto,  lungomare Cristoforo Colombo, come sede del Laboratorio;  **2)**-Incaricare il Responsabile del Settore LL.PP. per le attività  di supervisone dei lavori e coordinamento per la sicurezza in  fase di esecuzione, nel reciproco interesse della  migliore esecuzione possibile dell’opera.  **3)-**A seguito di successiva unanime votazione dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U. 18-08-2000, n° 267. |  |  |
| **Giunta Municipale** | **Delibera** | **n.185 del 26.8.2014** | **AFFIDAMENTO SERVIZIO "SEZIONI PRIMAVERA" AA. SS. 2014/2015 - PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC) - PROGRAMMA NAZIONALE PER I SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA - ATTO DI INDIRIZZO E PUBBLICIZZAZIONE AVVISO PER POSTI - UTENTE IN STRUTTURE CONVENZIONATE.** | **[…]**  **LA GIUNTA COMUNALE**  Premesso che l’Amministrazione Comunale, in riferimento alle attività previste dal PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC) PIANO NAZIONALE DI INTERVENTO SERVIZI DI CURA PER L’INFANZIA, finanziato con € 404.906,00, intende affidare l’organizzazione e la gestione di n. 2 “Sezioni Primavera” per un numero di 40 utenti, finalizzato al potenziamento dell’offerta pubblica dei servizi educativi e rivolto a minori di età compresa tra i 24 e 36 mesi, ai sensi dell’art. 53 del Regolamento Regionale n. 4/2007 e s.m.i.;  Accertato che i fondi necessari per la realizzazione delle nr. 2 “Sezioni Primavera”, pari ad € 314.726,00, oltre IVA, provengono dal finanziamento del Piano di Azione e Coesione (PAC) - Programma nazionale per i servizi di cura per l’infanzia - 1^ Stralcio parte integrante del 3^ Piano Sociale di Zona 2014/2016 dell’Ambito Territoriale di Gagliano del Capo;  Considerato chela durata dell’appalto è indicativamente di 10 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e che il servizio si svolgerà dal lunedì al sabato, dalle ore 8.30 alle ore 14.30 e che il monte del servizio è stimato in nr. 1.680 ore complessive per ciascuna “Sezione Primavera”;  Precisato il servizio “Sezioni Primavera” avrà luogo presso le seguenti sedi:  - Scuola dell’Infanzia Statale di via “S. Pertini” presso l’Istituto Comprensivo Statale 1° Polo - Corso Apulia;  - Scuola dell’Infanzia Statale “Mater Divinae Graziae”- Via M. Montessori; - dell’ ’Istituto Comprensivo Statale 2° Polo;  Inoltre il Comune di Tricase ha ottenuto un finanziamento per interventi relativi all’acquisto di posti-utente in strutture convenzionate con il Comune stesso – “Il Cubo Azzurro 8 posti” e lo “Smile posti 22” per un importo di € 90.180,00.  A tal fine si rende necessario predisporre apposito avviso pubblico per pubblicizzare i posti-utenti prima indicati;  Visto che il servizio “Sezioni Primavera” mira a perseguire i seguenti obiettivi educativi:  - Creare un ambiente confortevole, socializzante e di crescita per un armonico sviluppo psico-fisico dei bambini;  - Supporto adeguato alla genitorialità ed alle loro scelte educative;  - Garantire la continuità educativa, per migliorare il raccordo tra nido e scuola di infanzia;  Atteso che il servizio “Sezioni Primavera” rientra nel settore “Servizi Socio-Culturali e Turistici”;  Acquisito il seguente parere di regolarità tecnica: “*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Francesco Accogli esaminata la proposta di delibera con riferimento al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore, alla correttezza e regolarità della procedura e alla correttezza formale nella redazione dell’atto, esprime parere favorevole”;*  Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;  Visto il D. Lgs. nr. 163/2006;  Visto il D. Lgs. nr. 267/2000;  Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese  **DELIBERA**  1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;  2) Dare direttive al Responsabile del settore “Servizi Socio-Culturali e Turistici” per indire una gara di evidenza pubblica per l’AA. SS. 2014/2015 per l’affidamento del servizio di nr. 2 “Sezioni Primavera” presso le Scuole dell’Infanzia di questo Comune, per un numero di 40 utenti, finalizzato al potenziamento dell’offerta pubblica dei servizi educativi e rivolto a minori di età compresa tra i 24 e 36 mesi;  3) Precisare che per la gara verrà utilizzata la tipologia della “procedura aperta” ed il “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;  4) Che i i fondi necessari per la realizzazione delle nr. 2 “Sezioni Primavera”, pari ad € 265,678,00, oltre IVA, provengono dal finanziamento del Piano di Azione e Coesione (PAC) - Programma nazionale per i servizi di cura per l’infanzia- 1^ Stralcio parte integrante del 3^ Piano Sociale di Zona 2014/2016 dell’Ambito Territoriale di Gagliano del Capo, la rimanente somma del finanziamento pari ad € 49.048,00 sarà utilizzata per il servizio di refezione;  5) Inoltre il Comune di Tricase ha ottenuto un finanziamento per interventi relativi all’acquisto di posti-utente in strutture convenzionate con il Comune stesso – “Il Cubo Azzurro 8 posti” e lo “Smile posti 22” per un importo di € 90.180,00.  A tal fine si rende necessario predisporre apposito avviso pubblico per pubblicizzare i posti-utenti prima indicati;  6) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134 comma 4 D. Lgs. n.267/2000. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.192 del 5.9.2014** | **STADIO COMUNALE SAN VITO. RIPRISTINO FRUIBILITA' SETTORE TRIBUNETTA NORD- EST - ATTO DI INDIRIZZO** | […]  PREMESSO:  -che è imminente l’avvio del Campionato di calcio di “Eccellenza” ove milita la locale squadra dell’A.S.D. ATLETICO TRICASE e che come ogni anno, anche per questa stagione sportiva 2014-2015, la citata A.S.D. svolgerà le gare interne presso lo stadio San Vito nel Capoluogo;  CONSIDERATO che si rende opportuno garantire al meglio l’Ordine Pubblico durante lo svolgimento delle manifestazioni sportive e che la locale Stazione dei Carabinieri ha suggerito di rendere fruibile la tribunetta nord est destinata alla tifoseria ospite;  -che la locale tifoseria ha già manifestato più volte la volontà di assistere alle manifestazioni calcistiche utilizzando la gradinata est, attualmente riservata alla tifoseria ospite;  ATTESO che tale struttura è attualmente inibita al pubblico causa principale la presenza di grossi alberi di eucalipto che con il loro apparato radicale hanno compromessa la stabilità di parte dell’adiacente muro di cinta;  -che a seguito di sopralluogo effettuato da personale dell’Ufficio Tecnico, finalizzato a verificare quali fossero gli interventi minimi necessari al fine di rendere sicuro il Settore destinato agli ospiti, sono emersi alcuni lavori indifferibili da realizzare quali:   * Lo svellimento dei 6 alberi di eucalipto; * Il rifacimento di parte del muro di cinta;   -che da una stima approssimativa l’entità di tali lavori è stata quantificata in complessivi **€ 8.000,00**;  **RITENUTO** di dover provvedere in merito;  **Si propone di adottare la seguente deliberazione:**  1)- Al fine di consentire un più agevole svolgimento delle manifestazioni sportive in genere e garantire al meglio l’Ordine Pubblico e l’incolumità degli spettatori, incaricare il Settore LL.PP. – DEMANIO – SICUREZZA di tutti gli adempimenti necessari, finalizzati a rendere fruibile il settore nord-est dello stadio San Vito nel capoluogo da destinare alle tifoserie ospiti.  2)-Demandare ai Responsabili dei Servizi interessati ogni adempimento per l’adozione dei provvedimenti consequenziali al presente deliberato.  **Si propone l’immediata esecutività dell’atto**  **LA GIUNTA COMUNALE**  Acquisito il seguente pare di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Settore LL.PP: e dal Direttore di Ragioneria;   1. *Rispetto delle normative comunitarie, regionali e regolamentari, generali di settore;* 2. *Correttezza e regolarità della procedura;* 3. *Correttezza formale nella redazione dell’atto;*   esprime parere ***“favorevole”***.  Visto il T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.vo 267/2000  Con voti unanimi, acquisiti nelle forme di legge  **D E L I B E R A**  1)- Al fine di consentire un più agevole svolgimento delle manifestazioni sportive in genere e garantire al meglio l’Ordine Pubblico e l’incolumità degli spettatori, incaricare il Settore LL.PP. – DEMANIO – SICUREZZA di tutti gli adempimenti necessari, finalizzati a rendere fruibile il settore nord-est dello stadio San Vito nel capoluogo da destinare alle tifoserie ospiti.  2)-Demandare ai Responsabili dei Servizi interessati ogni adempimento per l’adozione dei provvedimenti consequenziali al presente deliberato.  3)-A seguito di successiva unanime votazione, dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U. 18-08-2000, n° 267. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.212 del 3.10.2014** | **PROGETTO PER ADEGUAMENTO E RIPRISTINO PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PORTO DI TRICASE - ATTO DI INDIRIZZO.** | […]  REMESSO:  -che con D.G.M. n. 181 del 13-06-2011, a seguito  della conclusione dei lavori della Conferenza di Servizi indetta  dal Comune sul progetto preliminare di adeguamento e  di ripristino per la messa in sicurezza del Porto di Tricase,  redatto in ottemperanza degli obblighi contrattuali  dell’attuale gestore dei servizi portuali, l’A.C. ha adottato  detto progetto risultato dell’importo di € 6.000.000,00, ai fini  della richiesta di finanziamento da inoltrare alla Regione Puglia;  -che con il medesimo atto di G.M., si procedeva  all’approvazione dei Verbali della Conferenza dei Servizi,  che rendevano sostanzialmente realizzabile  l’intervento, apportandovi le dovute modifiche in sede  di redazione del progetto definitivo;  -che con note prot. n. 2591 del 17-02-11 e n. 9540 del 14-06-11,  il Comune di Tricase, pertanto, inoltrava alla Regione  Puglia formale richiesta di finanziamento nell’ambito  del “Programma di sviluppo delle portualità turistiche”;  -che dette richieste non hanno avuto seguito in quanto  per ottemperare alle prescrizioni della Conferenza di Servizi, si  è ritenuto opportuno e necessario ricorrere alla verifica  delle previsioni progettuali, mediante la realizzazione di  idonee prove in vasca da effettuarsi in laboratorio presso il Dipartimento di Ingegneria delle Acque del Politecnico di Bari;  -che a seguito di contatti con detto Dipartimento e  con riferimento alla nota regionale prot. n. 2416 del 23-03-13,  il Comune di Tricase con nota prot. n. 7290 del 22-04-2013 si  era candidato ad essere selezionato, stante l’avanzato iter  tecnico amministrativo raggiunto dal progetto di che trattasi,  tra i Comuni beneficiari delle verifiche disposte dalla Regione  ed affidate al Politecnico di Bari;  **CONSIDERATO** il lungo lasso di tempo trascorso senza  concreti avanzamenti tecnici amministrativi e tenuto conto che  in merito alle verifiche tecniche prescritte può essere  dato riscontro con innovativi software di calcolo che  possono idoneamente sopperire alle verifiche fisiche in vasca,  con notevoli risparmio in termini economici e temporali.  **RITENUTO** opportuno e necessario riprendere  l’iter amministrativo teso alla risoluzione delle  prescrizioni scaturite dalla Conferenza di Servizi, onde  procedere alla realizzazione dell’intervento di adeguamento e  di ripristino per la messa in sicurezza del porto di Tricase.  **VISTO** il D.l.vo 12-04-2006, n° 163 e sue successive modifiche ed integrazioni;  **Si propone di adottare le seguente deliberazione:**  1)-Conferire atto di indirizzo al Responsabile del Servizio  per l’adozione degli atti propedeutici e necessari al  prosieguo delle attività suindicate, avvalendosi in luogo  delle prove in vasca, di sistemi di calcolo che diano  analoghe garanzie di risultato.  **Si propone l’immediata esecutività dell’atto.**  **L A G I U N T A M U N I C I P A L E**  -Vista la suesposta relazione e la proposta di deliberazione;  -Acquisiti pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000;  -Visto il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000  Con voti unanimi, acquisiti nelle forme di legge  **D E L I B E R A**  1)-Conferire atto di indirizzo al Responsabile del Servizio  per l’adozione degli atti propedeutici e necessari al  prosieguo delle attività suindicate, avvalendosi in luogo  delle prove in vasca, di sistemi di calcolo che diano  analoghe garanzie di risultato.  2)-Demandare ai Responsabili dei Servizi interessati l’adozione dei provvedimenti consequenziali al presente deliberato.  3)-A seguito di successiva unanime votazione dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U. 18-08-2000, n° 267. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.216 del 16.10.2014** | **SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO - DETERMINAZIONI.** | **[…]**  **LA GIUNTA COMUNALE**  Premesso,  - che in data 23.9.2014 andrà a scadere il contratto di consulenza e brokeraggio assicurativo, stipulato in data 17.09.2010 con Adriateca S.p.A. – Piazza Mazzini, 64 – Lecce, come successivamente rinnovato con determinazioni del R.S. nn. 899/2011, 911/2012 e 1003/2013, così come previsto dall’art.9 del suddetto contratto e dall’art.3 del capitolato di gara;  - che Adriateca S.p.A., con nota del 02,9.2014, acquisita al prot. n. 0013734 del 08.09.2014, ha manifestato la propria disponibilità a proseguire nella attività di gestione e consulenza assicurativa – grazie alla quale il Comune ha potuto conseguire un significativo risparmio in termini economici - proponendo un rinnovo per un ulteriore periodo e comunque per l’intera durata delle coperture assicurative in essere, comprese loro eventuali proroghe e/o rinnovi, rinnovo che permetterebbe di gestire con compiutezza e puntualità tutte le posizioni di sinistri ad oggi aperti ad un costo complessivo inferiore ai 40.000,00 (ricavi lordi del broker) che consentirebbe al Comune l’applicazione della disciplina di cui all’incarico diretto;  Considerato che effettivamente l’attività di gestione e consulenza assicurativa fornita dal broker ha determinato un consistente risparmio economico per il Comune sia riguardo alle polizze RCT, avendo individuato una Compagnia Assicurativa che ha ridotto la franchigia da 15.000 a 10.000 euro, sia riguardo alle polizze RCA;  Visto l’art. 125 del D.Lvo 163/ 2006;  Acquisito il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:  “Esaminata la proposta con riferimento:  a) al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b) alla correttezza e regolarità della procedura;  c) alla correttezza formale nella redazione dell’atto;  esprime: “*parere favorevole*””;  Acquisitoil seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;  Visto il T.U. D. L.vo n.267/00;  Con voti unanimi espressi in modo palese;  **D E L I B E R A**   1. - La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto. 2. - Esprimere indirizzo al Responsabile del Servizio Contratti perché proceda a formalizzare l’incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo.      1. – Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134,comma 4 del D.L.vo 267/00. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.232 del 4.11.2014** | **GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT - ATTO DI INDIRIZZO** | **[…]**  **Richiamate** la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 29/07/2010 e la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 16/01/2012 con le quali si stabiliva di procedere alla gestione provvisoria e sperimentale del palazzetto dello sport, affidando in ultimo, all’Ing. Guido Girasoli il relativo compito della gestione diretta attenendosi alle linee guide contenute negli atti su richiamati;  **Premesso** che nelle passate stagioni agonistiche il soggetto giuridico che principalmente ha usufruito e gestito la struttura sportiva in via provvisoria e sperimentale è stata l’Associazione Sportiva Dilettantistica Nuova Virtus Tricase la quale si è cimentata nei campionati interregionali di serie C1 e B2, attraendo interesse nella cittadinanza per lo sport della pallavolo e promuovendo l’immagine della Citta di Tricase;  -che il Sindaco con propria nota del 17/09/2014 prot. 14040 ha autorizzato la A.S.D. Nuova Virtus Tricase ad utilizzare il palazzetto dello sport per le proprie attività alle condizioni contenute nella stessa nota nelle more della formalizzazione dell’avviso pubblico per l’affidamento in concessione della struttura sportiva;  -che per la stagione agonistica in corso l’impianto sportivo comunale è diventato anche sede delle manifestazioni sportive ufficiali della squadra dell’Alessano che milita nel Campionato nazionale di serie A2;  **Considerato** che allo stato la fase della gestione sperimentale dell’impianto sportivo può considerarsi conclusa in quanto ormai data l’entità e l’importanza degli eventi sportivi che vi si svolgono non si può prescindere dall’individuazione di un soggetto gestore che abbia conoscenze e professionalità adeguate allo scopo e che assuma direttamente la responsabilità della struttura sportiva;  -che l’Ente non dispone di personale idoneo e sufficiente a garantire la gestione del predetto impianto sportivo;  **Visto** l’art.90 della Legge 27/12/12002 n.289 recante “Disposizioni per l’attività sportiva dilettantistica”;  **Visti** in particolare:   * il comma 24 del citato art.90, il quale stabilisce che “L’uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli Enti Locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive.” * il comma 25 il quale stabilisce che “… nei casi in cui l’Ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d’uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l’individuazione dei soggetti affidatari. Le Regioni disciplinano, con propria legge, le modalità di affidamento.”   **Vista** la legge regionale 4.12.2006, n. 33 “Norme per lo sviluppo dello sport per tutti” con la quale, all’esercizio della pratica sportiva, viene riconosciuta una funzione educativa e sociale ai fini della formazione armonica e completa delle persone, della tutela del loro benessere psico-fisico e dello sviluppo delle relazioni sociali inclusive;  **Considerato** altresì che alla luce di quanto sopra è necessario che tutti i cittadini possano fruire degli impianti sportivi comunali e partecipare alle attività sportive e fisico-motorie in ambienti sicuri e sani;  **Visto** in particolare il titolo IV della citata Legge Regionale ove agli artt.18 e 19, in attuazione dell’art.90, comma 25, della legge 289/2002, è contenuta la disciplina delle modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi pubblici a terzi;  **Ritenuto**, per le motivazioni sopra esposte, di affidare all’esterno la gestione degli impianti sportivi comunali;  **Si propone di adottare le seguente deliberazione:**  **1)-** Affidare a soggetti esterni da individuarsi fra quelli di cui al c. 25 art. 90 Legge 289/2002 e dal c.2 art. 19 L.R. 33/2006 la gestione dell’impianto sportivo del **Palazzetto dello Sport** di proprietà di questo Ente;  **2)-**Dare indirizzo all’Ufficio di predisporre tutti gli atti necessari e consequenziali ai fini dell’attuazione del presente deliberato, avendo presente in particolare i seguenti criteri nella redazione dell’avviso pubblico:   * prevedere forme di collaborazione economica pubblico – privato finalizzati all’esecuzione di opere indispensabili di miglioramento e/o adeguamento alle norme di sicurezza e igienico-sanitarie e per l’attrattività della struttura sportiva a fronte di un estendimento di ulteriori due anni del periodo di gestione dei tre anni da porre a base di gara per consentire il conseguimento dell’equilibrio economico-finanziario di gestione; * prevedere clausole che consentano l’utilizzo di ogni struttura da parte di associazioni non affidatarie, di singoli cittadini o gruppi di cittadini e dell’Ente concedente, praticando in tali casi tariffe concordate con questa Amministrazione Comunale;   Richiamare integralmente, nel bando pubblico, il contenuto dell’art. 20 della L.R. n. 33/06 in merito ai requisiti generali per la valutazione dei soggetti richiedenti.  **Si propone l’immediata esecutività dell’atto.**  **D E L I B E R A**  **1)-** Affidare a soggetti esterni da individuarsi fra quelli di cui al c. 25 art. 90 Legge 289/2002 e dal c.2 art. 19 L.R. 33/2006 la gestione dell’impianto sportivo del **Palazzetto dello Sport** di proprietà di questo Ente;  **2)-**Dare indirizzo all’Ufficio di predisporre tutti gli atti necessari e consequenziali ai fini dell’attuazione del presente deliberato, avendo presente in particolare i seguenti criteri nella redazione dell’avviso pubblico:   * prevedere forme di collaborazione economica pubblico – privato finalizzati all’esecuzione di opere indispensabili di miglioramento e/o adeguamento alle norme di sicurezza e igienico-sanitarie e per l’attrattività della struttura sportiva a fronte di un estendimento di ulteriori due anni del periodo di gestione dei tre anni da porre a base di gara per consentire il conseguimento dell’equilibrio economico-finanziario di gestione; * prevedere clausole che consentano l’utilizzo di ogni struttura da parte di associazioni non affidatarie, di singoli cittadini o gruppi di cittadini e dell’Ente concedente, praticando in tali casi tariffe concordate con questa Amministrazione Comunale;   Richiamare integralmente, nel bando pubblico, il contenuto dell’art. 20 della L.R. n. 33/06 in merito ai requisiti generali per la valutazione dei soggetti richiedenti.  **3)**-A seguito di successiva unanime votazione dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del T.U. 18-08-2000, n° 267. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.273 del 12.12.2014** | **ACQUISTO BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA (N. 2).** | […]  **LA GIUNTA MUNICIPALE**  Premesso che, cresce la presa di coscienza dei problemi legati ad un uso eccessivo dell’automobile in città e, quindi, la necessità di favorire soluzioni alternative di mobilità;  Che questa Amministrazione comunale intende incentivare, per la mobilità urbana, l’uso alternativo a mezzi di trasporto sia pubblico che privato, che rispetti l’ambiente e non produca emissioni nocive con l’utilizzo di combustibili inquinanti;  Ritenuto di dotare il Comando di Polizia Locale di biciclette a pedalata assistita per lo svolgimento dei compiti d’istituto con la possibilità di effettuare maggiori controlli e servizi più snelli favorendo nel contempo una mobilità più leggera a tutela dell’ambiente, nonché come segnale importante di mobilità sostenibile;  **Che la "bicicletta a pedalata assistita",** è prevista dal Codice della Strada all'art. 50, ed è classificata come velocipede.  Vista in merito la direttiva Europea 2002/24/CE;  Visto il Decreto del Ministero dei Trasporto in data 31/3/2003;  Che si ritiene necessario esprimere atto di indirizzo al Responsabile del Settore di Polizia Locale per l’ acquisto di n. 2 biciclette a pedalata assistita in dotazione del Comando di P.L.  Acquisitoil seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:” Esaminata la proposta con riferimento:   1. Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore; 2. Alla correttezza e regolarità della procedura; 3. Alla correttezza formale nella redazione dell’atto;   esprime parere “*favorevole*”;  Acquisitoil seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;  Con voti unanime espressi in forma palese;  **DELIBERA**  **1.** La premessa è parte integrante del presente atto.  **2.** Esprimere atto di indirizzo al Responsabile del Settore Polizia Locale per l’ acquisto di n. 2 biciclette a pedalata assistita in dotazione del Comando di P.L.    **3.** Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134, comma 4 del D.L.vo 267/00. |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.279 del 16.12.2014** | **LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA CAPPELLA LOCULI COMUNALI NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO DI EURO 135.000,00.-** | […]  Premesso:  -**che** i loculi comunali realizzati nel cimitero del Capoluogo sono di fatto esauriti;  -**che**, pertanto, con deliberazione G.M. n°174 del 25.7.2014 è stato approvato lo studio di fattibilità relativo ai lavori di costruzione di una nuova cappella loculi nel cimitero suindicato, predisposto dal Settore LL.PP. comunale in data luglio 2014, dell’importo complessivo di € 135.000,00 da finanziare con fondi comunali;  -**che** detta opera è stata ricompresa nel programma triennale 2014/2016 ed elenco annuale 2014 dei lavori pubblici approvati con deliberazione consiliare n°39 del 29.9.2014;  -**che** con successiva deliberazione consiliare n°53 del 28.11.2014 è stata approvata la nuova zonizzazione del cimitero predetto con riferimento alla costruzione di nuove cappelle comunali e, di conseguenza, è stato modificato il proprio precedente atto n°39/2014 limitatamente alla scheda di progetto dell’opera di che trattasi;  **Visto** ed esaminato il progetto definitivo dei lavori in argomento, predisposto dallo stesso Settore LL.PP. comunale in data dicembre 2014, di detto importo complessivo di € 135.000,00;  **Vista** la relazione di approvazione del progetto medesimo, rilasciata dal Responsabile del Settore sopra citato in data 16.12.2014, ex art. 11 della L.R. n°13/2000;  **Considerato** che l’importo suindicato può essere finanziato con Mutuo ordinario da contrarre con la Cassa DD.PP. e da garantire con cespiti delegabili del bilancio comunale;  **Ritenuto** di dover provvedere in merito;  **Visto** il D.L.vo 12.4.2006, n°163, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Vista** la L.R. n°13/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Settore LL.PP.: “Esaminata la proposta con riferimento:  a)-al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)-alla correttezza e regolarità della procedura;  c)-alla corretta formale nella redazione dell’atto;  esprime parere favorevole”;  **Acquisito**, inoltre, il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari: “favorevole”;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000;  Con voti unanimi espressi in modo palese; D E L I B E R A 1)-Approvare il progetto definitivo dei lavori di costruzione nuova cappella loculi comunali nel cimitero del Capoluogo, predisposto dal Settore LL.PP. comunale in data dicembre 2014, dell’importo complessivo di € 135.000,00 così ripartito:  A)-Lavori:  1)-importo lavori a base di gara € 114.500,00  2)-importo oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso) “ 3.435,00  in uno € 117.935,00  B)-Somme a disposizione dell'Amministrazione:  1)-imprevisti € 2.762,80  2)-spese pubblicità e gara “ 150,00  3)-spese tecniche ex art. 92 D.L.vo n°163/2006 (2% di A) “ 2.358,70  4)-I.V.A. 10% su A “ 11.793,50  in uno € 17.065,00  Tornano € 135.000,00  ======================.  2)-Finanziare l’importo suindicato con Mutuo ordinario da richiedere alla Cassa DD.PP e da garantire con cespiti delegabili del bilancio comunale.  3)-Dare atto che il Responsabile del procedimento dell’intervento di che trattasi è l’ing. Vito FERRAMOSCA – Responsabile del Settore LL.PP. comunale.  4)-Dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 comma 4° del T.U. 18.8.2000, n°267.- |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | **n.280 del 16.12.2014** | **LAVORI DI COMPLETAMENTO SISTEMAZIONE PIAZZA COMI NELLA FRAZIONE DI LUCUGNANO - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO DI EURO 80.000,00.-** | […]  **LA GIUNTA MUNICIPALE**  Premesso:  -**che** questa Amministrazione ha urgente necessità di procedere alla esecuzione dei lavori di completamento sistemazione della Piazza Comi nella frazione di Lucugnano realizzati nell’anno 2010 e che non è stato possibile concludere per l’esiguità dei fondi disponibili;  -**che**, pertanto, l’opera di che trattasi è stata ricompresa nel programma triennale 2014/2016 ed elenco annuale 2014 dei lavori pubblici approvati con deliberazione consiliare n°39 del 29.9.2014 per un importo complessivo di € 80.000,00;  **Visto** ed esaminato il progetto definitivo dei lavori di cui sopra, predisposto dallo stesso Settore LL.PP. comunale in data dicembre 2014, di detto importo complessivo di € 80.000,00;  **Vista** la relazione di approvazione del progetto medesimo, rilasciata dal Responsabile del Settore sopra citato in data 16.12.2014, ex art. 11 della L.R. n°13/2000;  **Considerato** che l’importo suindicato può essere finanziato con Mutuo ordinario da contrarre con la Cassa DD.PP. e da garantire con cespiti delegabili del bilancio comunale;  **Ritenuto** di dover provvedere in merito;  **Visto** il D.L.vo 12.4.2006, n°163, e successive modificazioni ed integrazioni;  **Vista** la L.R. n°13/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;  **Acquisito** il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Settore LL.PP.: “Esaminata la proposta con riferimento:  a)-al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;  b)-alla correttezza e regolarità della procedura;  c)-alla corretta formale nella redazione dell’atto;  esprime parere favorevole”;  **Acquisito**, inoltre, il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore dei Servizi Finanziari: “favorevole”;  **Visto** il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L. n°267 del 18.8.2000;  Con voti unanimi espressi in modo palese; D E L I B E R A 1)-Approvare il progetto definitivo dei lavori di completamento sistemazione Piazza Comi nella frazione di Lucugnano, predisposto dal Settore LL.PP. comunale in data dicembre 2014, dell’importo complessivo di € 80.000,00 così ripartito:  A)-Lavori:  1)-importo lavori a base di gara € 68.500,00  2)-importo oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso) “ 2.055,00  in uno € 70.555,00  B)-Somme a disposizione dell'Amministrazione:  1)-imprevisti € 828,40  2)-spese pubblicità e gara “ 150,00  3)-spese tecniche ex art. 92 D.L.vo n°163/2006 (2% di A) “ 1.411,10  4)-I.V.A. 10% su A “ 7.555,50  in uno € 9.945,00  Tornano € 80.000,00  =====================.  2)-Finanziare l’importo suindicato con Mutuo ordinario da richiedere alla Cassa DD.PP e da garantire con cespiti delegabili del bilancio comunale.  3)-Dare atto che il Responsabile del procedimento dell’intervento di che trattasi è l’ing. Vito FERRAMOSCA – Responsabile del Settore LL.PP. comunale.  4)-Dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 comma 4° del T.U. 18.8.2000, n°267.- |  |  |