**Elenco 2° semestre 2015 delle delibere adottate dalla Giunta Municipale che si riferiscono a:**

* **Concorsi e prove selettive**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Organo di indirizzo politico che emana il provvedimento** | **TIPOLOGIA ATTO**  | **NUMERO E DATA ATTO** | **OGGETTO** | **CONTENUTO** | **SPESA PREVISTA**  | **ESTREMI AI PRINCIPALI DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO RELATIVO AL PROCEDIMENTO** |
| Giunta Municipale | Delibera | n.186 del 4.8.2015 | ART.39 COMMA 1 DELLA L. 449/97 - PROGRAMMAZIONE DEL FABISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015 - 2917. | […]LA GIUNTA COMUNALE,[…]**D E L I B E R A**1. Di approvare, per le motivazioni meglio espresse in narrativa e da intendersi qui richiamate, il “Programma triennale delle assunzioni a tempo indeterminato 2015-2017” ed il “Piano occupazionale 2015, prevedendo la copertura dei seguenti posti:

ASSUNZIONI ATEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO**Anno 2015**-n. 1 “Istruttore Direttivo Amministrativo” Cat. D. pos. Ec. D1- Settore Amministrazione Generale e Sevizi al Cittadino, spesa presunta € 32.268,72 mediante il proseguimento della procedura avviata in esecuzione della Deliberazione G.C. n. 156/2014 vincolando le risorse relative alla capacità assunzionale 2017 come quantificata nelle premesse del presente atto, sulla base di quanto chiarito dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 1/2015-n. “Istruttore Direttivo Contabile” Cat. D. pos. Ec. D1- Settore Servizi Finanziari, spesa presunta € 32.268,72 mediante il proseguimento della procedura avviata in esecuzione della Deliberazione G.C. n. 156/2014 vincolando le risorse relative alla capacità assunzionale 2017 come quantificata nelle premesse del presente atto, sulla base di quanto chiarito dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 1/2015.-n. 1 “Istruttore Direttivo di Vigilanza”, cat. D pos. Ec. D1 – Settore Polizia Locale Spesa presunta € 32.268,72 da coprire ai sensi dell’art. 5 del D.L. 19/06/2015 n. 78. In caso di procedura deserta o comunque infruttuosa mediante procedure di mobilità volontaria riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta.n-1 “Istruttore di Vigilanza” Cat. C. Pos. Ec. C1 - Settore Polizia Locale Spesa presunta € 31.139,28 da coprire ai sensi dell’art. 5 del D.L. 19/06/2015 n. 78. In caso di procedura deserta o comunque infruttuosa mediante procedure di mobilità volontaria riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta.-n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico” cat. D pos. Ec. D1 – Settore Urbanistica, Spesa presunta € 32.268,72 da coprire mediante procedure di mobilità volontaria riservata esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta. In caso di procedura deserta o infruttuosa mediante le ordinarie procedure concorsuali.**Anno 2016****-n. 1** “Funzionario Specialista Area Servizi Sociali” cat. D pos. Ec. D3 spesa presunta € 37242,91 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.**-n. 1 “**Istruttore contabile” cat. C pos. Ec C1 settore Servizi Finanziari Spesa presunta € 29.627,59 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.-n. 1 “Istruttore tecnico” cat. C pos. Ec. C1 settore Ambiente Spesa presunta € 29.627,59 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.**-n.1** “Istruttore Amministrativo” cat. C pos. Ec. C1 Settore Amministrazione Generale e Sevizi al Cittadino, presunta € 29.627,59 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.**-n. 1** “ Istruttore Tecnico” cat. C pos. Ec. C1 Spesa presunta € 29.627,59 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura deserta o infruttuosa mediante le ordinarie procedure concorsuali.**-n. 1** “Collaboratore esecutore” Cat. B pos. Ec. B3- Settore Amministrazione Generale e Sevizi al Cittadino, spesa presunta € 27.793,25 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.**Anno 2017**Copertura di posti nei limiti consentiti2) Di dare atto del rispetto dell’art. 1, commi da 557 a 557-quater della Legge 27.12.2006, n. 296, dell’art. 9, comma 28, del DL 78/2010, della L. n. 133/2008, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche”, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, del D.L. 90/2014, della L. 12.03.1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” 4) Di precisare che l’Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n 162 del 23/07/015, esecutiva, ha adempiuto all’obbligo previsto dall’art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., rilevando l’inesistenza di eccedenze di personale o in soprannumero e che non presenta situazione di deficitarietà strutturale;5) Di trasmettere, ai termini del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto del personale delle Regioni ed autonomie locali, il presente provvedimento alla R.S.U. e alle organizzazioni sindacali;6) Di dare atto che sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole dal Collegio dei Revisori dei Conti;7) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”* - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.[…] |  | **Allegato Spesa personale** |
| Giunta Municipale | Delibera  | n.256 del 17.11.2015 | ATTIVAZIONE BUONI LAVORO (VOUCHER) - ATTO DI INDIRIZZO. | **[…]**Premesso- che con delibera di C.C. n. 23 del 22.04.13 è stato approvato il Regolamento per l’erogazione dei buoni lavoro (Voucher) relativi a prestazioni lavorative di tipo occasionale;- che con determina n. 928 del 26/08/2013 in seguito alla pubblicazione di bando pubblico e allo svolgimento delle relative procedure selettive, veniva approvata la graduatoria definitiva degli aspiranti candidati alle prestazioni lavorative di tipo occasionale; - che si ritiene necessario attivare tali forme di lavoro occasionale da utilizzare, in particolare, per lavori di manutenzione ordinaria degli edifici e strade comunali procedendo allo scorrimento della graduatoria così come approvata formulando apposite indicazioni circa le modalità di attingere dalla stessa nelle more del perfezionamento degli atti di programmazione del fabbisogno di lavoro flessibile.Ritenuto, pertanto, di esprimere indirizzo al Responsabile del Settore Risorse Umane per l’attivazione di prestazioni occasionali di tipo accessorio, attraverso l’acquisto di “Voucher” da utilizzare per lavori di pulizia e manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti comunali tenuto conto delle preferenze espresse dai candidati in merito alle attività da svolgere al momento della presentazione della domanda, attingendo dalla graduatoria approvata con determina n. 928 del 26/08/2013 con esclusione dei nominativi già utilizzati in precedenza; Ritenuto, altresì, di esprimere atto di indirizzo al suddetto Responsabile affinché acquisisca prima dell’avviamento al servizio a mezzo voucher dei lavoratori collocati in graduatoria, il certificato ISEE 2015 escludendo lavoratori il cui reddito ISEE sia superiore a 20.000,00; Vista la legge 28 giugno 2012, n.92, di modifica della normativa che disciplina l’istituto del lavoro accessorio;Viste le Circolari INPS n.88/2009 e 49/2013;Acquisitoil seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:” Esaminata la proposta con riferimento: 1. Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
2. Alla correttezza e regolarità della procedura;
3. Alla correttezza formale nella redazione dell’atto;

esprime parere “*favorevole*”;Acquisitoil seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;**D E L I B E R A**1) La premessaè parte integrante del presente atto;2) Esprimere indirizzo al Responsabile del Settore Risorse Umane per l’attivazione di prestazioni occasionali di tipo accessorio ex art. 70 D.lgs.276/2003 e s.m.i., mediante l’acquisto di voucher da utilizzare in particolare per eventuali lavori di manutenzione ordinaria degli edifici e strade comunali nelle more del perfezionamento degli atti di programmazione del fabbisogno di lavoro flessibile, attingendo dai nominativi contenuti nella graduatoria approvata con determina n. 928 del 26/08/2013 attraverso scorrimento con esclusione dei nominativi già utilizzati in precedenza.  3) Esprimere altresì, indirizzo affinché prima della materiale attivazione venga esibito dall’avente diritto , l’ISEE aggiornato con i nuovi criteri di legge non superiore a 20.000,00;4) Dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.**[…]** |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | N.268 DEL 3.12.2015 | SERVIZIO CIVICO COMUNALE - ATTODI INDIRIZZO. | […]**LA GIUNTA COMUNALE**Premesso che:Il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 43 del 21.10.2010 ha approvato il “Regolamento Servizio Civico Comunale”, istituendo così il “Servizio Civico Comunale; Che detto servizio, finalizzato al contrasto delle povertà estreme, ha come scopo il reinserimento sociale di persone, nuclei familiari che versano in grave stato di indigenza economica e costituisce una forma di assistenza alternativa all’assegno economico ed è rivolto prioritariamente a coloro che sono privi di occupazione o che hanno perso il lavoro e sono privi di coperture assicurative o di qualsiasi forma di tutela da parte di altri enti pubblici, risultando abili al lavoro; Che con Delibera n. 15 dell’11.08.2015 il Consiglio Comunale, confermando l’istituzione del “Servizio Civico”, ha modificato il suddetto regolamento, approvandone la modifica alla luce delle nuove disposizioni legislative in tema di rilascio della “Attestazione I. S. E. E.”;Considerato che per detto “Servizio Civico” sono state previste nel Bilancio del corrente esercizio le somme necessarie, quale misura concreta ed immediata di contrasto alla povertà con lo svolgimento di attività finalizzate al pubblico interesse e socialmente utili; Precisato che per tale servizio verrà informata la cittadinanza tramite avviso pubblico murale e con ulteriori mezzi di pubblicizzazione al fine di permettere ai cittadini interessati di produrre istanza per beneficiare del servizio; Acquisito il seguente parere di regolarità tecnica: “*Il sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Francesco Accogli esaminata la proposta di delibera con riferimento al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore, alla correttezza e regolarità della procedura e alla correttezza formale nella redazione dell’atto, esprime parere favorevole”;* Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese**DELIBERA**1) La premessa è parte integrante del presente atto; 2) Esprimere indirizzo al Responsabile del Settore interessato per predisporre tutti gli atti necessari all’organizzazione del Servizio Civico Comunale, così come da Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 15 dell’11.08.2015, utilizzando le somme previste nel bilancio del corrente esercizio; 3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134 comma 4 D. Lgs. n.267/2000. […] |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | N.275 DEL 3.12.2015 | PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONA PER IL TRIENNIO 2015/2016/2017 - VARIAZIONE AL PIANO OCCUPAZIONALE 2015. | […]**LA GIUNTA COMUNALE**Richiamata la delibera G.C. n.186 del 04.08.2015 di approvazione del “Programma triennale delle assunzioni a tempo indeterminato 2015-2017” e del “Piano occupazionale 2015; **Preso atto** che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata formulata nel rispetto delle vigenti norme legislative, ed in particolare nel rispetto dell’ art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, spesa per personale a tempo determinato contenuta nel limite della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'esercizio 2009;**Rilevato che**:- l'incidenza della spesa di personale (come prevista nel bilancio di previsione) rispetto alle spese correnti nell'anno 2015 risulta inferiore al 50% (pari al 28%) ai sensi dell'art. 76 c. 7, articolo abrogato dall'art. 3 c. 5 D.L. *90/2014,* ma l'Ente comunque rispettava e rispetta tale parametro;- dalle previsioni di spesa del personale predisposte dall'ufficio trattamento economico del personale per l'anno 2015 alla data del 18.11.2015 (€ 2.754.485,54) risulta inferiore alla media del triennio 2012-2014 (€ 2.772.213,58); **Richiamato** l'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2011, come modificato dall’art. 11 comma 4 ter del D.L. 90/2014 che prevede:*- le amministrazioni pubbliche a decorrere dall'anno 2011 possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.**- Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;***Dato atto**, altresì, che la spesa sostenuta nel 2009 per il personale a tempo determinato o con forme flessibili ammonta a complessive **€ 44.132,00;****Ritenuto** di variare la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui alla delibera G.C. n. 186/2015, integrando il piano assunzionale per il 2015 prevedendo le seguenti assunzioni:a tempo determinato* **n. 4** “IstruttoreAgente di P.L.” – cat. C per esigenze stagionali, con contratto part-time di 30 ore settimanali (periodo 1° dicembre 2015 – 8 gennaio 2016) attingendo dalla graduatoria a scorrimento approvata con Determinazione n. 767/2013, per una spesa complessiva di presunti € 11.000,00;

ai sensi dell’art. 70, comma 1, lett.d) del d.l 10 settembre 2014, n.78  - numero di unità di personale per lavoro accessorio (voucher) nei liti della spesa di € 8.000,00.rimanendo, pertanto, al di sotto del limite di cui all’art.9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2011, come modificato dall’art. 11 comma 4 ter del D.L. 90/2014;Visto il parere favorevole sulla proposta di deliberazione espresso in data 02.12.2015 dal Collegio dei Revisori, acquisito al prot. n.0019707 del 2.12.2015, in atti alla presente delibera;Visto il D.Lgs. n. *267/2000* e smi;Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo in data 18/08/2000 n. 267, dai Responsabili dei Servizi;Ad unanimità di voti espressi in forma palese;**D E L I B E R A****1.** La premessa è parte integrante ed essenziale del presente atto.**2.** Variare la programmazione del fabbisogno di personale di cui alla delibera G.C. n.186 del 04.08.2015, integrando il piano assunzionale 2015, prevedendo le seguenti assunzioni:a tempo determinato* **n. 4** “IstruttoreAgente di P.L.” – cat. C per esigenze stagionali, con contratto part-time di 30 ore settimanali (periodo 1° dicembre 2015 – 8 gennaio 2016) attingendo dalla graduatoria a scorrimento approvata con Determinazione n. 767/2013, per una spesa complessiva di presunti € 11.000,00;

ai sensi dell’art. 70, comma 1, lett.d) del d.l 10 settembre 2014, n.78  - numero di unità di personale per lavoro accessorio (voucher) nei liti della spesa di € 8.000,00.**3**. Di dare comunicazione del presente provvedimento alle OO.SS. ed alle RSU.**4.** Dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000. […] |  |  |
| Giunta Municipale | Delibera | N.294 DEL 23.12.2015 | PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO 2015-2017. VARIAZIONI. | […]**D E L I B E R A** 1) di modificare la delibera della G.C. n.186 del 04.08.2015, di approvazione del programma triennale delle assunzioni a tempo indeterminato 2015 – 2017, variando come di seguito il piano occupazionale delle assunzioni a tempo indeterminato ed a tempo pieno :A valere sulla capacità assunzionale 2014 derivante dall’utilizzo dei resti  - n. 1 “Istruttore Direttivo Amm.vo” – Cat. D pos. ec. D1 – Settore Amministrazione Generale Servizi al Cittadino, spesa presunta € 32.268,72 mediante il proseguimento della procedura avviata in esecuzione della deliberazione G.C. n.156/2014 e mediante utilizzo dei residui delle facoltà assunzionali derivanti dagli anni 2011-2012-2013; - n. 1 “Istruttore Direttivo Contabile” – Cat. D pos. ec. D1 – Settore Programmazione Finanziaria – Entrate e Sviluppo Economico, spesa presunta € 32.268,72 mediante il proseguimento della procedura avviata in esecuzione della deliberazione G.C. n.156/2014 e mediante utilizzo dei residui delle facoltà assunzionali derivanti dagli anni 2011-2012-2013.A valere sulla capacità assunzionale 2015 -n.1 “Istruttore Direttivo di Vigilanza”, cat. D pos. Ec. D1 – Settore Polizia Locale spesa presunta € 32.268,72 da coprire ai sensi dell’art.5 del D.l.19/06/2015 n.78. In caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.-n.1 “Istruttore di Vigilanza”, cat. C pos. Ec. C1 – Settore Polizia Locale spesa presunta € 31.139,28 da coprire ai sensi dell’art.5 del D.l.19/06/2015 n.78. In caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.-n.1 “Istruttore Direttivo Tecnico”, cat. D pos. Ec. D1 – Settore Urbanistica spesa presunta € 32.268,72 da coprire attingendo dagli elenchi di mobilità del personale di area vasta e subordinatamente nel caso di procedura infruttuosa mediante ordinarie procedure concorsuali.2) Confermare la programmazione del fabbisogno 2016 così come stabilito nella delibera n.186/2015.3) Dare comunicazione del presente atto alle RSU ed alle OO.SS..4) Con separata unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.L.vo n.267/2000.[…] |  |  |